



# Kırkırelı Üniversitesi

## LOJİSTİK

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Türü	T+U+L	AKTS
1.Yarıyıl				
LOJ21101	SATIN ALMA VE STOK YÖNETİMİ	Zorunlu	3+0	4
LOJ21103	LOJİSTİK MATEMATİĞİ	Zorunlu	2+0	2
LOJ20101	LOJİSTİĞE GİRİŞ	Zorunlu	3+0	3
MYO20101	GENEL MUHASEBE	Zorunlu	3+0	5
MVP18105	GENEL İŞLETME	Zorunlu	3+0	4
MVP18103	GENEL EKONOMİ	Zorunlu	1+2	4
UNV13001	GİRİŞİMCİLİK	Zorunlu	2+0	2
UNV16109	İNGİLİZCE I	Zorunlu	2+0	2
UNV19101	AKADEMİK TÜRKÇE	Seçmeli	2+0	3
MVP18107	TEMEL HUKUK VE TİCARET HUKUKU	Zorunlu	3+0	4
2.Yarıyıl				
LOJ21102	DEPO YÖNETİMİ	Zorunlu	3+0	4
LOJ21104	KARAYOLU TAŞIMACILIĞI	Seçmeli	3+0	4
LOJ21106	DENİZYOLU TAŞIMACILIĞI	Seçmeli	3+0	4
LOJ21108	DEMİRYOLU TAŞIMACILIĞI	Seçmeli	3+0	4
LOJ21110	HAVAYOLU TAŞIMACILIĞI	Seçmeli	3+0	4
LOJ20104	LOJİSTİKTE DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ	Zorunlu	3+0	4
UNV16110	İNGİLİZCE II	Zorunlu	2+0	2
DTP13214	İTHALAT VE İHRACAT UYGULAMALARI	Seçmeli	3+0	4
LOJ15212	LOJİSTİK SİSTEMLERİ	Seçmeli	3+0	4
LOJ15216	YEŞİL VE TERSİNE LOJİSTİK	Seçmeli	3+0	4
LOJ20204	LOJİSTİK MALİYETLERİ VE RAPORLAMA	Seçmeli	3+0	4
LOJ20206	ULUSLARARASI VERGİLENDİRME	Seçmeli	3+0	4
LOJ20210	LOJİSTİKTE SİMULASYON	Seçmeli	3+0	4
LOJ20214	ÜÇÜNCÜ PARTİ LOJİSTİK	Seçmeli	3+0	4
LOJ20220	KANTİTATİF TEKNİKLER	Seçmeli	3+0	4
MVP18108	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ	Seçmeli	3+0	4
DTP13210	TÜRKİYE EKONOMİSİ VE AVRUPA BİRLİĞİ	Seçmeli	3+0	4

3.Yarıyıl				
MYO21201	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	Seçmeli	1+2	4
MYO20102	GENEL İLETİŞİM	Seçmeli	2+0	2
LOJ21209	LOJİSTİKTE YABANCI DİL UYGULAMALARI	Seçmeli	3+0	4
UNV13027	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Zorunlu	2+0	2
DTP13203	BANKACILIK VE KAMBİYO İŞLEMLERİ	Seçmeli	3+0	4
DTP13207	DIŞ TİCARETTE YAZIŞMA TEKNİKLERİ	Seçmeli	3+0	4
DTP13209	ULUSLARARASI EKONOMİK KURULUŞLAR	Seçmeli	3+0	4
DTP13213	SERBEST BÖLGELER	Seçmeli	3+0	4
LOJ15203	ULAŞTIRMA VE GÜMRÜK MEVZUATI	Zorunlu	3+0	5
LOJ15211	ULUSLARARASI TİCARET	Seçmeli	2+0	2
LOJ15213	KENTSEL LOJİSTİK	Seçmeli	2+0	2
LOJ20205	LOJİSTİK YÖNETİMİ	Seçmeli	3+0	4
LOJ20207	LOJİSTİK SİGORTA VE UYGULAMALARI	Seçmeli	3+0	4
LOJ20209	ÇAĞDAŞ LOJİSTİK UYGULAMALARI	Seçmeli	3+0	4
LOJ21203	TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ	Zorunlu	3+0	3
LOJ21201	LOJİSTİKTE BİLGİSAYAR UYGULAMALARI	Zorunlu	1+2	3
LOJ21205	TEHLİKELİ MADDE TAŞIMACILIĞI	Zorunlu	3+0	3
LOJ21207	FİNANSAL OKURYAZARLIK	Seçmeli	2+0	2
IIBF13207	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	Seçmeli	3+0	4
4.Yarıyıl				
LOJ21202	MESLEKİ ÇALIŞMA VE SEMİNERLER	Zorunlu	2+0	2
UNV18207	İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM	Zorunlu	0+18	18
UNV13111	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI	Zorunlu	1+1	2
UNV18201	TÜRK DİLİ	Zorunlu	4+0	4
UNV18203	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ	Zorunlu	4+0	4

## SATIN ALMA VE STOK YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Öğrencilere satın alma işlemleriyle ilgili temel bilgi ve becerilerin kazandırılması ve stok yönetimi faaliyetleri hakkında genel bilgiye sahip olmaları amaçlanmaktadır
Dersin İçeriği	Stok kavramı, stok kontrol yöntemleri, malzeme ihtiyaç planlaması, tam zamanında üretim sistemi, satın almada temel kavramlar, satın alma modelleri, sipariş süreci ve takibi

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	1.“Satınalma ve Tedarik Zinciri Yönetimi” – Prof. Dr. Murat Erdal, 3. Baskı, Beta Yayınları, 2014, ISBN: 978 605 3331 94 0.,2.“Tedarik Zinciri/Satın alma Yönetimi” – Prof. Dr. Oktay Alıak, Papatya Bilim Yayınları, 2011, ISBN:978 605 422 0403.3.“Tedarik Zinciri Yönetimi-En İyi Uygulamalar” Prof. Dr. Mehmet Tanyaş – Yrd. Doç. Dr. Murat Düzgün, Nobel Yayınları Sayfa 43 – 65 arası vakalar. ISBN: 978 605133 913 9., 4.“Satınalma Yönetimi/Süreçler ve Uygulamalar” Yrd. Doç. Dr. Halim Yurdakul, Nobel Yayınları, Ankara 2015, ISBN: 978 605 3201 58 85.”Yalın Kavramlar Sözlüğü” Optimist,
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Stok kavramı, stok bulundurma nedenleri, stok bulundurma maliyetleri
2	Stok kontrol yöntemleri ve ABC analizi
3	Malzeme İhtiyaç Planlaması, Ürün Ağacı, Ana Üretim Çizelgeleme
4	Üretim Kaynakları Planlaması ve Kurumsal Kaynak Planlaması
5	Tam zamanında üretim sistemi
6	Kaizen
7	Görsel Yönetim ve 5S
8	Ara Sınav
9	Satın Almada Temel Kavramlar, Terminolojisi ve Organizasyondaki yeri
10	Satın alma ve bütçe ilişkisi
11	Satın Alma Modelleri ve Teknikleri
12	Piyasa Araştırması
13	Şartname ve sözleşme hazırlama ve teklif değerlendirme raporu
14	Sipariş süreci, takibi ve tedarikçi ilişkileri
15	Satın alma mevzuatı ve etiği

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Stok kavramı ve stok kontrol yöntemleri konularında bilgi sahibi olur
2	Malzeme İhtiyaç Planlaması konusunda bilgi sahibi olur
3	Yalın yönetim, çekme sistemleri, görsel işyeri konularında bilgi sahibi olur
4	Satın alma ve sipariş ile ilgili temel kavramlar ve terimleri tanımlayabilir
5	Satın alma süreci ve davranışı hakkında bilgi sahibi olur
6	Satın Alma ve Tedarik Yönetimi konusunda bilgi sahibi olur
7	Piyasa araştırması, teklif alma, teklif değerlendirme raporu hazırlama, sipariş takibi konusunda bilgi sahibi olur

## LOJİSTİK MATEMATİĞİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Temel matematiksel kavramları tanıma, kullanma ve analitik düşünme yeteneğinin geliştirilmesi, meslek derslerinde matematik bilgisine sahip olabilmek, matematiksel düşünme yoluyla hızlı ve doğru karar verebilme becerilerini kazandırabilmek.
Dersin İçeriği	Temel Kavramlar: Temel matematik işlemleri, oran ve orantı hesapları, yüzde hesapları, maliyet satış fiyatı ve kar zarar hesapları, faiz hesapları, birinci dereceden denklemler ve başabaş analizi, grafik çizimleri

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Meslek Yüksek Okulları İçin Matematik, Prof. Dr. Hilmi Hacısalihoğlu, Prof. Dr. Hüseyin Halilov Ticari Matematik, Prof. Dr. Nurhan Aydın, Yrd.Doç.Dr. Metin Coşkun
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	Ders notları

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Temel matematik işlemleri
2	Temel matematik işlemleri
3	Oran ve orantı hesapları
4	Oran ve orantı hesapları
5	Yüzde hesapları
6	Yüzde hesapları
7	Maliyet, satış fiyatı ve kar-zarar hesapları
8	Arasınava
9	Maliyet, satış fiyatı ve kar-zarar hesapları
10	Faiz hesapları
11	Net Bugünkü Değer hesapları
12	Birinci dereceden denklemleri çözebilme ve başabaş analizi yapabilme
13	Birinci dereceden denklemleri çözebilme ve başabaş analizi yapabilme
14	Grafikleri anlamak ve grafik çizimleri yapabilme
15	Grafikleri anlamak ve grafik çizimleri yapabilme

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Temel matematik işlemlerini yapar
2	Oran ve orantı problemlerini çözer
3	Yüzde hesaplarını yapar
4	Maliyet, satış fiyatı ve kar-zarar hesaplarını yapar
5	Faiz ve net bugünkü değer problemlerini çözer
6	Birinci dereceden denklemleri çözebilme ve başabaş analizi yapar
7	Grafikleri anlamak ve grafik çizimleri yapar

## LOJİSTİĞE GİRİŞ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Lojistiğin temel kavramları ve faaliyetleri hakkında bir anlayış geliştirmek
Dersin İçeriği	Dağıtım kanalı, lojistik yönetimi, tedarik zinciri yönetimi, stok yönetimi, planlama, depo, elleçleme dersin başlıca konularındır

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ders notları
Notlar	Lojistik İlkeleri ve Yönetimi, Seçkin Yayınları, Doç. Dr. Orhan Küçük
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Lojistiğin tarihçesi, lojistik kavramların gelişimi ve dağıtım kanalı
2	Lojistik faaliyetler, lojistiğin sağladığı yararlar ve tedarik zinciri yönetimi
3	Kuruluş yeri seçimi, kapasite ve darboğaz kavramları
4	Lojistik modları, lojistik karması ve yönetim tanımı
5	Lojistik performans faktörleri ve lojistik stratejileri
6	Stok kavramı, stok bulundurma nedenleri, stok bulundurma maliyetleri
7	Stok kontrol yöntemleri ve ABC analizi
8	Ara Sınav
9	Malzeme ihtiyaç planlaması, üretim kaynakları planlaması ve kurumsal kaynak planlaması
10	Hizmet olarak lojistik
11	Depo, depolama, depolamanın avantajları ve dezavantajları
12	Depo ekipman ve gereçleri
13	Depo türleri ve depolama süreçleri
14	Elleçleme ve paketleme
15	Dönemin gözden geçirilmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Lojistik temel kavramlarını açıklar
2	Lojistikte hizmet yönetimi, taşımacılık, depolama ve elleçleme süreçlerini analiz eder
3	Lojistik süreçlerini ve prensiplerini açıklar
4	Lojistiğin genel ekonomideki yerini açıklar
5	Lojistik ve tedarik zinciri kavramlarının farkını açıklar

# GENEL MUHASEBE Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Temel muhasebe kavram ve ilkelerinin kavranması, işletme faaliyetleri sürecinde ortaya çıkan mali nitelikteki işlemlerin muhasebe kuramı çerçevesinde kaydedilmesi, sınıflandırılması ve raporlanmasının öğretimi
Dersin İçeriği	Mali tablolar, Hesap Çeşitleri, Belgeler.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ümit Ataman, Genel Muhasebe- Cilt I, Türkmen Kitabevi, 7. Baskı, İstanbul 2007Gürbüz Gökçen, Genel Muhasebe, Beta Yayıncılık, İstanbul 2007
Notlar	Prof.Dr.İbrahim LAZOL: Genel Muhasebe,Ekin Kitabevi, Bursa 2008, Prof.Dr. Nalan AKDOĞAN ve Prof Dr. Orhan SEVİLENGÜL: Tekdüzen Muhasebe Sistemi Uygulaması, Ankara 2000. Genel Muhasebe Ders Notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	<a href="http://personel.kirklareli.edu.tr/serkan-atanoglu/">http://personel.kirklareli.edu.tr/serkan-atanoglu/</a>

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Muhasebeye Giriş : Tanımı, amacı, işlevleri, muhasebe bilgi kullanıcıları, muhasebenin bölümleri, muhasebe mesleği, muhasebenin temel kavramları, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri.
2	Muhasebe Süreci : Hesap kavramı, belgeler, defterler, hesap planı, temel mali tablolar tanımı ve niteliği.
3	Hesapların Sınıflandırılması Hesapların sınıflandırılması ve hesap türleri, temel mali tablolar, mizan türleri, muhasebe süreci.
4	Dönen Varlıklar : Hazır değerler, menkul kıymetler.
5	Dönen Varlıklar : Ticari alacaklar, diğer alacaklar, stoklar.
6	Dönen Varlıklar : Stoklar, gelecek aylara ait giderler ve gelir tahakkuku, diğer dönen varlıklar.
7	Duran Varlıklar : Ticari alacaklar, diğer alacaklar, mali duran varlıklar, maddi duran varlıklar, amortisman yöntemleri
8	Ara Sınav
9	Duran Varlıklar : Maddi duran varlıklar, , maddi olmayan duran varlıklar, gelecek yıllara ait giderler ve gelir tahakkuku, diğer duran varlıklar. Uygulamalar.
10	Yabancı Kaynaklar : KVYK-UVYK Mali ve ticari borçlar, diğer borçlar, alınan avanslar, ödenecek vergi ve diğer yükümlülükler, borç ve gider karşılıkları, gelecek aylara ait gelirler ve gider tahakkukları.
11	Özkaynaklar : Ödenmiş sermaye, sermaye yedekleri, kar yedekleri, geçmiş yıl karları, geçmiş yıl zararları, dönem net karı-zararı.
12	Gelirler ve Giderler : Gelir ve gider hesaplarının işleyişi, kaydı, hesapların kapatılması.
13	Dönem Sonu İşlemleri : Envanter ile ilgili kavramlar, dönem sonu işlemleri, dönem sonu finansal tabloların düzenlenmesi.
14	Muhasebe sürecine ilişkin uygulamalar.
15	Genel Tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Muhasebeye ilişkin temel kavramları açıklar.
2	Muhasebe dersinde edindiği bilgileri somut olaylara uygular.
3	Muhasebe hesapları arasındaki farklılıkları ayırt eder.
4	Temel Finansal Tablolar olan Gelir Tablosu ve Bilanço vb. tabloları düzenler.
5	Finansal tabloları yorumlayarak işletmenin finansal kararlarında hüküm verir.

## GENEL İŞLETME Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, işletme ile ilgili temel kavramları tanıtmak, işletmelerin kuruluşu, işleyişleri, fonksiyonları ve işletme yönetimi hakkında genel bilgi sahibi etmektir.
Dersin İçeriği	İşletme kavramı; işletmelerin amaçları, işlevleri, kuruluşu ve büyümesi; yönetim kavramı ve temel yönetim işlevleri; insan kaynakları yönetimi ve işlevleri; pazarlama ilkeleri; üretim sistemleri ve yönetimi; üretim sistemlerinin tasarımı, kuruluşu ve işleyişi; işletme bilgi sistemi; finansal yönetim.

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Dr.Hayri ÜLGEN, Dr.S.Kadri MİRZE(2004), İşletmelerde Stratejik Yönetim,Literatür YayıncılıkHalil CAN, Doğan TUNCER, Doğan Yaşar AYHAN(2001) Genel İşletmecilik Bilgileri, Siyasal Kitabeviİlter AKAT, Gönül BUDAK, Gülay BUDAK(1996), İşletme Yönetimi, Beta Basım Dağıtım A.Ş., İstanbul.İsmet, Mucuk(2005) Modern İşletmecilik, Türkmen Kitabevi, İstanbul
Notlar	İsmet, Mucuk(2005) Modern İşletmecilik, Türkmen Kitabevi, İstanbul.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Temel Kavramlar, Fayda, Üretim Faktörleri, Teşebbüs, İşletmenin Bilim dalları ile ilişkisi
2	İşletme Yönetiminin gelişimi ve Sanayi devrimi
3	F.W.Taylor, Henry Fayol, Max Weber, Elton Mayo
4	İşletmenin Amaçları, Kaynakları, Dış Çevresi, Ekonomik Yapı İçindeki Yeri, İşletmenin Fonksiyonları
5	İşletme Çeşitleri, İşletmelerin Sınıflandırılması
6	İşletmelerin Hukuki Şekilleri
7	İşletmelerin Kuruluş Çalışmaları ve Fizibilite Etüdü
8	İşletme Büyüklüğü, Kapasite Kavramı ve Kapasite Çeşitleri
9	Ara Sınav
10	İşletmelerin Kuruluş Yeri Seçimini Etkileyen Faktörler ve Kuruluş Yeri Seçimi Yöntemleri
11	Üretim ve Üretim Yönetimi, Maliyet Kavramları ve Başabaş Analizi
12	Üretim Sistemleri ve Üretim ile İlgili Tanımlar
13	Yönetim ve Pazarlama Fonksiyonları
14	Finans ve İnsan Kaynakları fonksiyonu Halka İlişkiler
15	Ar-Ge Fonksiyonu ve Karar Alma

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İşletme ilgili temel kavramları açıklar.
2	İşletmelerin amaçlarını, kaynaklarını, büyüklüklerini ve çeşitlerini açıklar.
3	İşletmelerin kuruluş çalışmalarına yönelik çevre koşullarını açıklar.
4	İş fikri bulur ve iş planı değerlendirir.
5	İşletme fonksiyonlarını ve aralarındaki ilişkileri açıklar.
6	Yönetim kavramını ve temel yönetim işlevlerini açıklar.

## DEPO YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Depolama ve stok işlemleriyle ilgili temel kavramların kavranması, etkili ve verimli bir depolama yapılabilmesi için depo içi yerleşim faktörleri, depolama modelleri ve kullanılacak ekipmanın seçimi ve stok kontrolü becerilerinin kazandırılması.
Dersin İçeriği	Depo ve depolama kavramları ile önemi, depo ve depolama çeşitleri, depo iş süreçleri, depo yeri seçiminin önemi, depo yerleşim planının hazırlanması, depolamada ambalajlama, depolamada emniyet konuları ele alınacaktır.

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ders Notları
Notlar	Ders Notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Depo Ve Depolama Kavramları
2	Malzemelerin Sınıflandırılması ve depo sınıflandırılması
3	Özmal - Kiralık Depo Karşılaştırması
4	Deponun Lojistik Modellerdeki Yeri
5	Depolama Ekipmanları
6	Otomatik Depolama Sistemleri
7	Elleçleme Ekipmanları
8	Ara Sınav
9	Elleçleme Ekipmanları
10	Diğer Ekipmanlar ve Kaplar
11	Depo Binası, Dış ve İç Çevresi
12	Depo Binası, Dış ve İç Çevresi
13	Depolama Süreçleri
14	Depolama Süreçleri
15	Dönemin gözden geçirilmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Depo ve depo yönetimi kavramları ve depolama süreçlerini tanımlar
2	Depolamada kullanılan raf sistemleri ve ekipmanları sınıflandırır
3	Depo bilgi sistem ve teknolojilerini kullanır
4	Elleçleme, paketleme ve katma değerli hizmetleri tanımlar
5	İş sağlığı ve güvenliği prensiplerini uygular



# KARAYOLU TAŞIMACILIĞI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu derste öğrencilere karayolu (ulusal ve uluslararası) taşımacılığında kurum ve tarafların, yük ve araç bilgilerinin, yükleme ve sevkiyat süreçlerinin açıklanması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Lojistik Yönetiminde Taşımacılık ve Taşımacılığın Temel Kavramları, Karayolu taşımacılığında Ulusal ve Uluslararası yasal düzenlemeler ve anlaşmalar, Yük ve Araç Türleri ve Özellikleri, Yükleme ve Taşıma Süreçleri, Taraflar ve kullanılan belgeler (Ulusal-Uluslararası), ulusal ve uluslararası güzergahlar

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	1. Mehmet Çancı, Murat Erdal "Uluslararası Taşımacılık Yönetimi", UTİKAD Yayınları, İstanbul2. Ömer Faruk Görçün "Karayolu Taşımacılığı", BETA Yayınları, İstanbul, ISBN No.: 978-605-377-354-2
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Lojistik Yönetiminde Taşımacılık, Türkiye ve Dünya Ticaretinde Taşımacılığın Yeri, Taşımacılığın Temel Kavramları, Taşıma modları
2	Karayolu Taşımacılığının yapısı, Üstün ve Zayıf Yönleri, ulusal ve uluslararası güzergahlar
3	Karayolu taşımacılığında Ulusal ve Uluslararası Düzenlemeler, Örgütler
4	Karayolu Taşımacılığında Taraflar ve Sorumlulukları
5	Karayolu Taşımacılığında Yükler ve özellikleri
6	Karayolu Taşımacılığında Taşıtlar ve özellikleri, Taşıt Tahsisi, Etiketleme ve Taşıt Mühürleme
7	Karayolu Yükleme ve Taşıma Süreci
8	Ara Sınav
9	Filo işlemleri ve belgeleri
10	Sürücü işlemleri ve belgeleri
11	Karayolu Taşımacılığında Kullanılan Ulusal ve Uluslararası Sefer Belgele
12	Yük özelliğine uygun yükleme kontrolü, iş sağlığı ve güvenliği
13	Karayolu Taşımacılığında Maliyet Kavramı
14	Karayolu taşımacılığının kombine taşımacılık ile ilişkisi
15	Dönemin gözden geçirmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Lojistik yönetimde taşımacılık ve karayolu taşımacılığının yeri hakkında bilgi sahibi olur
2	Karayolu taşımacılığında (ulusal ve uluslararası) yasal düzenlemeler, kurumlar ve taraflar hakkında bilgi sahibi olur
3	Karayolu taşımacılığında yük-araç eşleştirmesi yapar, kapasite hesaplar
4	Karayolu taşımacılığında kullanılan (ulusal ve uluslararası) belgeleri bilir, düzenler
5	Yükleme ve Taşıma Süreçlerini operasyonel düzeyde yönetir

# DENİZYOLU TAŞIMACILIĞI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Deniz ulaştırması tarihi, deniz ulaştırmasında paydaşlar, yaygın yük ve gemi tipleri ve bunlara ilişkin temel bilgileri vermek.
Dersin İçeriği	Denizyolu taşımacılığının tarihi ve temel kavramları, yük ve gemi tipleri, tarifeli ve tarifesiz taşımacılık, denizcilik sektöründeki paydaşlar, limanlar ve temel yük tiplerine yönelik taşıma süreçleri, genel emniyet düzenlemeleri

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	1. "Deniz Taşımacılığı ve Lojistiği" Prof.Dr. Soner Esmer, Akademisyen Kitabevi2. "Deniz Taşımacılığının Temel Unsurları" Alan.E.Branch ve Michael Robarts, Akademisyen Kitabevi
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Denizyolu taşımacılığına giriş ve temel kavramlar
2	Deniz ticaretinin tarihsel gelişimi
3	Ekonomik Coğrafya ve Deniz ticaret rotaları
4	Temel yük türleri
5	Gemi tipleri, gemi üzerindeki markalama ve ticaret gemilerinde bayrak, klas ve sigorta
6	Denizyolu taşımacılığında kullanılan belgeler
7	Tarifeli ve Tarifesiz hat taşımacılığının temel unsurları
8	Arasınava
9	Denizyolu taşımacılığında paydaşlar
10	Limanlar ve limanların önemi ve emniyet
11	Denizyolu taşımacılığında navlun ve diğer taşıma ücretleri
12	Dökme yükler (sıvı/kuru) ve genel yük taşımacılığı
13	Tekerlekli yük taşımacılığı
14	Konteyner taşımacılığı
15	Genel tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Denizyolu taşımacılığının kısa bir tarihçesini öğrenir ve deniz taşımacılığı coğrafyasını tanıır,
2	Temel yük ve gemi türlerini tanıır
3	Denizyolu taşımacılığında kullanılan belgeleri tanıır
4	Gemi işletmeciliği kavramını ve türlerini kavrar
5	Tarifeli ve tarifesiz denizyolu taşımacılığına ilişkin esasları kavrar ve taşıma ücretlerini tanıır
6	Deniz ulaştırmasında paydaşları tanıır ve fonksiyonlarını kavrar

# DEMİRYOLU TAŞIMACILIĞI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu derste öğrencilere demiryolu (ulusal ve uluslararası) taşımacılığında kurum ve tarafların, yük ve araç bilgilerinin, yükleme ve taşıma süreçlerinin açıklanması amaçlanmaktadır
Dersin İçeriği	Demiryolu taşımacılığında Ulusal ve Uluslararası yasal düzenlemeler ve anlaşmalar, Yükler, Çeken ve Çekilen Araç Türleri ve Özellikleri, Yükleme ve Taşıma Süreçleri, Maliyet Kavramı, Taraflar ve kullanılan belgeler (Ulusal-Uluslararası), ulusal ve uluslararası güzergahlar

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	1. Murat Erdal, Aydın Güvenler, Kosta Sandalcı "Uluslararası Demiryolu Eşya Taşımacılığı" UTİKAD Yayınları, İstanbul.2. Ömer Faruk Görçün, Özhan Görçün "Demiryolu Taşımacılığı", BETA Yayınları, İstanbul, ISBN No.: 978-605-377-355-9,
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Türkiye ve Dünya Ticaretinde Demiryolu Taşımacılığın Yeri ve Temel Kavramları
2	Demiryolu Taşımacılığının yapısı, Üstün ve Zayıf Yönleri, ulusal ve uluslararası güzergahlar
3	Demiryolu taşımacılığında Ulusal ve Uluslararası Düzenlemeler, Örgütler
4	Demiryolu Taşımacılığında Taraflar ve Sorumlulukları
5	Demiryolu Taşımacılığında Yükler ve özellikleri
6	Demiryolu Taşımacılığında Çeken ve Çekilen Araçlar ve özellikleri, Araç Tahsisi, Markalama, Etiketleme ve Araç Mühürleme
7	Demiryolu Yükleme ve Sevkiyat Süreci
8	Ara Sınav
9	Demiryolu Taşımacılığında Kullanılan Ulusal ve Uluslararası Sefer Belgeleri
10	Yük özelliğine uygun yükleme kontrolü, iş sağlığı ve güvenliği
11	Demiryolu Taşımacılığında Maliyet Kavramı
12	Tren oluşturma ve tren tipleri ( blok tren vb )
13	ORER (hareket çizelgesi) ve Tarife Kavramı
14	Demiryolu taşımacılığının kombine taşımacılık ile ilişkisi
15	Genel tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Demiryolu taşımacılığında (ulusal ve uluslararası) yasal düzenlemeler , kurumlar ve taraflar hakkında bilgi sahibi olur
2	Demiryolu taşımacılığında yük-arac eşleştirmesi yapar, kapasite hesaplar
3	Demiryolu taşımacılığında kullanılan (ulusal ve uluslararası) belgeleri bilir, düzenler
4	Yükleme ve Taşıma Süreçlerini operasyonel düzeyde yönetir
5	Demiryolu taşımacılığının kombine taşımacılık ile ilişkisi konusunda bilgi sahibi olur

# HAVAYOLU TAŞIMACILIĞI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu derste öğrencilere havayolu (ulusal ve uluslararası) taşımacılığında kurum ve tarafların, yük ve araç bilgilerinin, yükleme ve taşıma süreçlerinin açıklanması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Havayolu taşımacılığında Ulusal ve Uluslararası yasal düzenlemeler ve anlaşmalar, Yükler, Araç Türleri ve Özellikleri, Yükleme ve Taşıma Süreçleri, Maliyet Kavramı, Taraflar ve kullanılan belgeler (Ulusal-Uluslararası), ulusal ve uluslararası güzergahları

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	1. SHGM Havayolu Taşımacılığı Ekonomik Düzenlemeler Teori ve Türkiye Uyarlaması, Doç.Dr.Ender Gerede2. SHGM-Kargo Hizmetleri3. Global Airlines: Competition in a Transnational Industry, Cames Patric Hannon, 19964. İnternet dokümanı; <a href="https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/B9780750664394500018">https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/B9780750664394500018</a> The Global Airline Industry, Cynthia Barnhart, Amedeo Odoni, 2009
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Türkiye'de ve Dünyada Havayolu Taşımacılığında Temel Kavramlar, Mevcut Durum ve Tarihsel Gelişimi
2	Havayolu Taşımacılığında Ulusal ve Uluslararası Mevzuat ve Örgütler ( IATA, ICAO vb. )
3	Havayolu Taşımacılığında Taraflar ve Sorumlulukları
4	Havayolu Taşımacılığında Araç tipleri ve kullanılan ekipmanlar
5	Havayolu Taşımacılığında Yük Çeşitleri ve Sınıflandırılması
6	Havayolu Konşimentosu (Air Way Bill: AWB), Niteliği, İçeriği, Düzenlenmesi, diğer belgeler
7	Havayolu Taşımacılığında Brüt, Hacim ve Ücrete Esas Alınacak Ağırlık Hesapları ve örnekler, Maliyet Kavramı
8	Ara Sınav
9	Hava Kargo Terminalleri ve operasyonları
10	Havayolu Taşımacılığında Tehlikeli Madde Sınıflandırması ve Kuralları
11	Tehlikeli Maddelerin Paketleme, Listeleme, İşaretleme, Etiketleme Kuralları ve Dokümantasyonu
12	Havayolu Taşımacılığında özel yükler ( canlı hayvan vb )
13	Havalimanı Güvenlik ve Emniyet
14	Havayolu taşımacılığının kombine taşımacılık ile ilişkisi
15	Genel tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Havayolu taşımacılığında (ulusal ve uluslararası) yasal düzenlemeler , kurumlar ve taraflar hakkında bilgi sahibi olur
2	Havayolu taşımacılığında yük-araç eşleştirmesi yapar, kapasite hesaplar
3	Havayolu taşımacılığında kullanılan (ulusal ve uluslararası) belgeleri bilir, düzenler
4	Yükleme ve Taşıma Süreçlerini operasyonel düzeyde yönetir
5	Havayolu Taşımacılığı pazarını öğrenir

# LOJİSTİKTE DİŞ TİCARET İŞLEMLERİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Dış Ticaret ile ilgili temel kavramlar açıklanarak dış ticaret işlemlerinin gerçek hayatta uygulanma şekline ilişkin örnek olaylara yer vermek, Dış ticaret meslek eğitiminin temelini oluşturacak dış ticaret kavramları, teknikleri ve mevzuatının benimsenmesi
Dersin İçeriği	Dış ticarete temel kavramlar: İhracat, ithalat, ihracatçı, ithalatçı, kambiyo, konvertibilite, gümrük, serbest bölgeler ile ilgili temel kavramlar, Türk dış ticaret mevzuatının temelleriDış Ticaret İşlemlerinde Yer Alan Kuruluşlar: Dış Ticaret Müsteşarlığı, Gümrük Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı, İhracatçı Birlikleri ve Genel Sekreterlikleri ve bunlara bağlı alt örgütler, Dış Ticaret İşlemlerinde Yer Alan Kuruluşlar: İgeme, Eximbank, Milletlerarası Ticaret Odası, Ticaret ve/veya Sanayi Odaları, Bankalar, Gümrük müşavirleri, Uluslararası taşımacılık ve lojistik firmalarıDış ticarete teslim şekilleri: Incoterms: Incotermslerin amaçları, Tüm Taşıma Modlarında Kullanılan Teslim ŞekilleriSadece Deniz ve İç Su Yolu Taşımalarında Kullanılan Teslim Şekilleri , Dış ticarete kullanılan belgelerin amacı ve sınıflandırılmasıDış Ticaret İşlemlerinde Kullanılan Temel Belgeler, Dış ticaret işlemlerinde kullanılan dolaşım ve menşe belgeleriDış ticaret işlemlerinde kullanılan taşıma belgeleriDış ticaret işlemlerinde kullanılan kalite, standart ve ürün güvenliği belgeleri, Dış Ticaret,İthalat Ve İhracatta Görülmeyen İşlemler-Sermaye Hareketleri-Türk Parası, Döviz İle Kıymetli Maden ,Taş Ve Eşyalara İlişkin HükümlerDış Ticarete kullanılan finansman ve sigorta belgeleri, Genel olarak dış ticarete kullanılan ödeme yöntemlerinin tanıtımı, sınıflandırması ve risk ve avantajlarının açıklanmasıDış ticarete peşin ödeme: Temel bilgiler, taraflar, iş akışı, Riskler, avantaj ve dezavantajları ve mevzuatı, Dış ticarete mal mukabili ödeme: Temel bilgiler, taraflar, iş akışı, Riskler, avantaj ve dezavantajları ve mevzuatıDış ticarete Vesaik Mukabili Ödeme: Temel bilgiler, taraflar, Riskler, avantaj ve dezavantajları, Dış Ticarete Vesaik Mukabili Ödeme: İş akışı, özellikli vesaik mukabili ödeme yöntemleriAkreditifli ödeme kavramı, UCP600, avantaj ve dezavantajları, Akreditifli ödemede tarafların hak ve sorumlulukları ve iş akışıAkreditif ödemelerin türleriKabul kredili ödeme ve diğer ödeme yöntemleriDış Ticarete Standardizasyon, dış ticarete sözleşme ve önemi

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Arif Şahin,İhracat Mevzuatı, İhracatı Geliştirme Etüd Merkezi, Mart 2008Arif Şahin,İthalat Mevzuatı, İhracatı Geliştirme Etüd Merkezi ,Mart 2008
Notlar	[1] Uygulamalı Dış Ticaret İşlemleri (Prof. Dr.Atilla BAĞRIÇAK ) [2] Dış Ticaret İşlemleri (Öğr. Gör. Yaser GÜRSOY) [3] Dış Ticaret İşlemleri ( Mustafa H. ÇOLAKOĞLU) [4] Yılanlı, Haydar, Dış Ticaret İşlemleri, Beta Basım Yayın, 2003, İstanbul [5] Durukanoğlu, Nihayet, Dış Ticaret Dünyası Örnek Olaylar ve Tablolar, Beta Basım Yayın, 2006, İstanbul [6] Kaya, Feridun, Dış Ticaret İşlemleri Yönetimi, Beta Basım Yayım, 2011
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Dış ticarete temel kavramlar: İhracat, ithalat, ihracatçı, ithalatçı, kambiyo, konvertibilite, gümrük, serbest bölgeler ile ilgili temel kavramlar, Türk dış ticaret mevzuatının temelleri
2	Dış Ticaret İşlemlerinde Yer Alan Kuruluşlar: Dış Ticaret Müsteşarlığı, Gümrük Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı, İhracatçı Birlikleri ve Genel Sekreterlikleri ve bunlara bağlı alt örgütler, Dış Ticaret İşlemlerinde Yer Alan Kuruluşlar: İgeme, Eximbank, Milletlerarası Ticaret Odası, Ticaret ve/veya Sanayi Odaları, Bankalar, Gümrük müşavirleri, Uluslararası taşımacılık ve lojistik firmaları
3	Dış ticarete teslim şekilleri: Incoterms: Incotermslerin amaçları, Tüm Taşıma Modlarında Kullanılan Teslim Şekilleri
4	Sadece Deniz ve İç Su Yolu Taşımalarında Kullanılan Teslim Şekilleri , Dış ticarete kullanılan belgelerin amacı ve sınıflandırılması
5	Dış Ticaret İşlemlerinde Kullanılan Temel Belgeler, Dış ticaret işlemlerinde kullanılan dolaşım ve menşe belgeleri
6	Dış ticaret işlemlerinde kullanılan taşıma belgeleri
7	Dış ticaret işlemlerinde kullanılan kalite, standart ve ürün güvenliği belgeleri, Dış Ticaret,İthalat Ve İhracatta Görülmeyen İşlemler-Sermaye Hareketleri-Türk Parası, Döviz İle Kıymetli Maden ,Taş Ve Eşyalara İlişkin Hükümler
8	Dış Ticarete kullanılan finansman ve sigorta belgeleri, Genel olarak dış ticarete kullanılan ödeme yöntemlerinin tanıtımı, sınıflandırması ve risk ve avantajlarının açıklanması
9	ARA SINAV
10	Dış ticarete peşin ödeme: Temel bilgiler, taraflar, iş akışı, Riskler, avantaj ve dezavantajları ve mevzuatı, Dış ticarete mal mukabili ödeme: Temel bilgiler, taraflar, iş akışı, Riskler, avantaj ve dezavantajları ve mevzuatı
11	Dış ticarete Vesaik Mukabili Ödeme: Temel bilgiler, taraflar, Riskler, avantaj ve dezavantajları, Dış Ticarete Vesaik Mukabili Ödeme: İş akışı, özellikli vesaik mukabili ödeme yöntemleri
12	Akreditifli ödeme kavramı, UCP600, avantaj ve dezavantajları, Akreditifli ödemede tarafların hak ve sorumlulukları ve iş akışı
13	Akreditif ödemelerin türleri
14	Kabul kredili ödeme ve diğer ödeme yöntemleri
15	Dış Ticarete Standardizasyon, dış ticarete sözleşme ve önemi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Dış ticaret işlemlerinde karşılaşılan temel teknik kavramları açıklar.
2	Dış ticareti yerel ticarettten ayırt eder.
3	Türkiyenin dış ticaretini düzenleyen gümrük, ithalat-ihracat ve kambiyo ve teşvik mevzuatının genel çerçevesini açıklar.
4	Ticari işlemleri gerçekleştirirken, süreç sırasında veya sorun durumunda başvurulacak resmi, ticari ve özerk kurumları ve fonksiyonlarını açıklar.
5	Dış ticaret işlemleri gerçekleştirirken, ihraç ve ithal edilen malın satıcıdan alıcıya ulaşma sürecinde ortaya çıkan risk ve masrafların paylaşımını açıklar.
6	Dış ticaret işlemlerinde kullanılan resmi ve ticari belgeleri öğrenip, söz konusu belgelerin nerelerde ve nasıl kullanılacağını açıklar, bu belgeleri

#	İNGİLİZCE II Ders Genel Bilgileri
Açıklama	elektronik veya manual olarak düzenler.
Dersin Dili	İngilizce
Dersin Düzeyi	On Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu derste öğrenciye dolaysız anlatımlarda cümleleri ve sıkça kullanılan tabirleri anlayabilme (örneğin kişinin kendisiyle, ailesiyle, alışverişle, iş ve yakın çevreyle ilgili bilgiler); basit ve rutin durumlarda anlaşabilme, bilindik ve alışıldık konuların basit ve doğrudan aktarımını yapabilme; basit anlatımlarla geldiği yeri, eğitimini, yakın çevresini ve doğrudan ihtiyaca yönelik durumları anlatabilme becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Moda ve giyecekler hakkında konuşabilme, sıfatlarda karşılaştırma; kişileri tarif edebilme; turistik yer, yapı ve aktiviteleri tarif etme, yapılabileceklerden, imkan ve olanaklardan bahsetme; yaşanılan yeri tarif edebilme, vardır-yoktur ifadelerini kullanabilme; tatil aktivitelerinden bahsedebilme, geçmiş bir tatili anlatabilme; seyahat tercihlerini belirtme, gelecek ile ilgili planları anlatabilme.

#### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Wilson, K. Smart Choice 1 Student's workbook, Third Edition, Oxford University Press. Wilson, K. Smart Choice 1 Student's book, Third Edition, Oxford University Press. Weekly presentations and study materials Microsoft Teams live lesson videos
Notlar	Wilson, K. Smart Choice 1 Student's book, Third Edition, Oxford University Press.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

#### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Tanıtma/Bilgilendirme
2	Unit 7: Talking about clothes, comparative adjectives
3	Unit 7: Talking about clothes, comparative adjectives
4	Unit 8: Describing people, be like, look like
5	Unit 8: Describing people, be like, look like
6	Unit 9: Tourist sites, can, can't
7	Unit 9: Tourist sites, can, can't
8	Ara sınav
9	Unit 10: Places around town, there is-there are
10	Unit 10: Places around town, there is-there are
11	Unit 11: Vacation activities, simple past
12	Unit 11: Vacation activities, simple past
13	Unit 12: Future plans, going to+verb
14	Unit 12: Future plans, going to+verb
15	Revision

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Kendisi, ailesi, alışveriş, iş ve yakın çevre hakkındaki bilgileri, cümleleri ve sıkça kullanılan tabirleri anlar.
2	Basit ve rutin durumlarda, bilindik ve alışıldık konularda iletişim kurar.
3	Basit anlatımlarla geldiği yeri, eğitimini, yakın çevresini ve doğrudan ihtiyaca yönelik durumları anlatır.
4	Günlük ve basit ifadeleri cümle içinde iletişim amacına uygun biçimde kullanır.
5	Basit İngilizce metinleri anlar ve ilgili soruları cevaplar.

# İTHALAT VE İHRACAT UYGULAMALARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Uluslararası ticaret teorisinin kısa bir tanımından sonra ithalat ve ihracatın uygulamalarını incelemek, yorumlamak, sistemin her safhada nasıl çalıştığını ve karşılaşılan problemlerin çözüm yolları hakkında bilgi vermektir. Ders kapsamında yönetici ve yönetici adaylarının işletmelerinde ithalat ve ihracat konularında, dış ticaret mevzuatı, dış ticaret işlemleri ve dış ticaret finansmanı hususlarında bilgilendirmektir. Uzman konuklar, vaka çalışmaları, banka, seçilmiş işletmeler ve Gümrük Alanı gibi yerlere yapılacak ziyaretlerle uygulama odaklı olarak gerçek sorunlara gerçek çözümler getirilmesi amaçlanmaktadır
Dersin İçeriği	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ TANITIMI,İTHALAT İHRACAT İŞLEMLERİ DÜZENLEMESİ,KAMBİYO MEVZUATI,ÖDEME YÖNTEMLERİ,DIŞ TİCARET İŞLEMLERİNDE SÖZLEŞMENİN ÖNEMİ,ULUSLARARASI TESLİM ŞEKİLLERİ,DEVLET YARDIMLARINI UYGULAYAN KAMU KURULUŞLARI VE DESTEK TÜRLERİ,DIŞ TİCARETTE DEVLET YARDIMLARI,İHRACATÇI BİRLİKLER İLE İLİŞKİLERİ,DIŞ TİCARETTE VERGİ YÜKÜMLÜLÜĞÜ,DIŞ TİCARET İŞLEMLERİNDE KULLANILAN BELGELER,DIŞ TİCARETİN BAŞLICA FİNANSMAN YÖNTEMLERİ,DIŞ TİCARET İŞLEMLERİNDE DÖVİZ TÜREV ÜRÜNLERİ.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	KUTLU, E.(2008) İthalat ve İhracat Uygulamaları. Eskişehir, Anadolu Üniversitesi, AÖF Yayınları, Yayın No: 982Öğr. Gör. dr. Osman Barbaros KEMER, İhracat ve ithalatta örnek olaylar, AÖF YayınlarıYayın No: 1960 , 2013
Notlar	KUTLU, E.(2008) İthalat ve İhracat Uygulamaları. Eskişehir, Anadolu Üniversitesi, AÖF Yayınları, Yayın No: 982;Öğr. Gör. dr. Osman Barbaros KEMER, İhracat ve ithalatta örnek olaylar, 2013AÖF YayınlarıYayın No: 1960
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ TANITIMI
2	İHRACAT İTHALAT İŞLEMLERİNİ DÜZENLEME
3	İTHALAT İHRACAT İŞLEMLERİNİ DÜZENLEME
4	KAMBİYO MEVZUATI
5	ÖDEME YÖNTEMLERİ VE PROSEDÜRLERİ
6	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİNDE SÖZLEŞMENİN ÖNEMİ
7	ULUSLARARASI TESLİM ŞEKİLLERİ:GÜMRÜK REJİMLERİ
8	DEVLET YARDIMLARINI UYGULAYAN KAMU KURULUŞLARI VE DESTEK TÜRLERİ
9	ARA SINAV
10	DIŞ TİCARETTE DEVLET YARDIMLARI
11	İHRACATÇI BİRLİKLER İLE İLİŞKİLERİ
12	DIŞ TİCARETTE VERGİ YÜKÜMLÜLÜĞÜ
13	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİNDE KULLANILAN BELGELER
14	DIŞ TİCARETİN BAŞLICA FİNANSMAN YÖNTEMLERİ
15	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİNDE DÖVİZ TÜREV ÜRÜNLERİ

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Pratik örnekler ile ithalat/ihracat işletmelerinin hukuki ve ekonomik sorularını açıklar.
2	Uluslar arası ticaretin amacı, ithalat ve ihracat uygulamaları hakkında genel kavramları açıklar.
3	İthalat ve ihracata yönelik firma politikalarını tanımlayabilme ve yorumlayabilme becerisi ve ihracat ve ithalat pazarlarının değerlendirilmesi ve seçimi noktalarında bilimsel ve profesyonel yöntemleri açıklar.
4	Dış ticaret yerel ticaret ayırımı yapar.
5	Ticari işlemleri gerçekleştirirken, süreç sırasında veya sorun durumunda başvurulacak resmi, ticari ve özerk kurumları ve fonksiyonlarını açıklar.

## LOJİSTİK SİSTEMLERİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dersin genel amacı, öğrencilere depolama, dağıtım, rotalama, envanter yönetimi, tedarik zinciri yönetimi vb. lojistik operasyonlarında kullanılan donanımsal ve yazılımsal sistemleri tanıyarak lojistik operasyonel işlemlerinde uygulayabilecek düzeye ulaşmasını sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Lojistik bilgi sistemlerine giriş, temel kavramlar, sistem metodolojisi, bilgi ve bilişim teknolojileri kavramı, tedarik zincirinde bilgi teknolojileri ve alt yapısı, E-Lojistik ve lojistik bilgi sistemleri, GPS' in çalışma prensibi, küresel yer belirleme sistemlerinin kullanımı, (RFID) (Radyo frekansı tanımlaması), RF Veri Toplama ve kullanım alanları, Tedarik zincirinde barkod ve diğer tanımlayıcı sistemleri, Kurumsal kaynak planlaması tanımı ve kapsamı, oracle yazılımı Infor In ERP tanıtımı

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Aydın, K.; Rafet, A.; Vedat A. "Kurumsal Kaynak Planlaması,1.basım", Gazi Yayınevi, Ocak 2010, Ankara
Notlar	Aydın, K.; Rafet, A.; Vedat A. "Kurumsal Kaynak Planlaması,1.basım", Gazi Yayınevi, Ocak 2010, Ankara
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Ders tanıtım ve uygulama, değerlendirme bilgilerinin öğrenciye açıklanmasıDersin müfredat içindeki önemi ve diğer dersler ile etkileşiminin vurgulanması
2	Lojistik Bilişim Sistemlerine Giriş ve Temel Kavramlar
3	Temel Veri Tabanı Sistemleri ve Türleri
4	Temel Veri Tabanı Sistemleri ve Türleri
5	GPS (Küresel Yer Belirleme Sistemi) ve Temel Türleri
6	E- Lojistik Uygulamaları ve Türleri
7	E- Lojistik Uygulamaları ve Türleri
8	Ara Sınav
9	MRP II ( Üretim Kaynakları Planlama) Kavramı ve Temel Yapısı
10	Oracle Yazılımına Giriş ve Sistem Araçları Tanıtımı
11	Master Data, CRM ve Sales Modülleri Tanıtımı
12	Project, Planning ve Manufacturing Modülleri Tanıtımı
13	Procurement, Warehousing ve Freight Modüllerinin Tanıtımı
14	Procurement, Warehousing ve Freight Modüllerinin Tanıtımı
15	Ara Sınav

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Lojistik bilişim sistemlerinde bilgi otomasyon sistemleri arasındaki ayrımları tanımlayabilme
2	Lojistik sistemlerde kullanılan küresel yer belirleme sistemlerini temel özellikleri ile açıklayabilme
3	Radyo frekansı tanımlaması ile envanter kontrolü ve depolama işlemlerinin çözümünü açıklayabilme
4	MRP I (Malzeme İhtiyaç Planlama) sisteminin işleyişini tanıyabilme ve açıklayabilme
5	MRP II (Üretim Kaynakları Planlama) sisteminin işleyişini tanıyabilme ve açıklayabilme
6	ERP (Kurumsal Kaynak Planlama) yazılımının lojistik operasyonlarında uygulama esaslarını belirleyebilme
7	Oracle yazılımı ile lojistik operasyonlarını açıklayabilme



## YEŞİL VE TERSİNE LOJİSTİK Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Giderek artan dünya nüfusu ve ticarî hareket, kıt kaynakların kullanımı konusunda insanoğlunu daha dikkatli olmaya zorlamaktadır. Kullanılan ürünlerin tümünün veya içindeki bir kısım malzemenin, fiziksel ömür sonrasında yeniden kullanılma yollarının arandığı geri dönüşüm çalışmaları, ülkeleri, tüketim sonrası yeniden üretim yapmaya yönelik yasalar geliştirmeye ve şirketleri buna yönlendirmeye itmiştir. Aynı zamanda taşımacılık ve üretim sırasında ortaya çıkan zararlı gazların sifirlanması veya azaltılması için, ortamın daha yaşanılır kılınması amacıyla firmalar daha az ve daha temiz yakıt ile daha temiz motor kullanımına, daha kısa ve uygun rotalarda gitmeye, küresel ısınmaya olumlu katkılar yapmaya çaba harcamaktadır. Bu dersin amacı gerek tersine ve gerekse yeşil lojistik kavramlarını, günlük örnekler ile yukarıdaki amaçlar çerçevesinde aktarmaktır.
Dersin İçeriği	Açıklama, Soru-Cevap, Tartışma, Bireysel Çalışma

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Murat BASKAK, 2011, Yeşil ve Tersine Lojistik, İstanbul Teknik Üniversitesi Ders Notları, İstanbul.
Notlar	Murat BASKAK, 2011, Yeşil ve Tersine Lojistik, İstanbul Teknik Üniversitesi Ders Notları, İstanbul. "Yeşil İş Stratejisi" (2009), Harvard Business Review'den Seçmeler, MESS Yayınları, Ankara
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Sürdürülebilirlik Kavramı ve Yararları, Küresel Isınma ve Sorunlar, Sürdürülebilir Tedarik Zinciri İçin Sosyal, Ekonomik ve Çevresel Sorumluluklar
2	Kyoto Protokolü, Yasal Düzenlemeler, Yeşil Satınalma, Ürün Geliştirmede Yeşil Lojistik Yaklaşımı, Paketlemede Yeşil Lojistik Yaklaşımı
3	Karbon Salınımı, Karbon Borsası ve Karbon Ayak İzi Kavramları, Euro Motorlar, Eko-Lojistik Çözümler
4	Kentlerde Yeşil Lojistik, Eko-Rotalama
5	Enerji Kullanım Verimliliği, Uygun Taşıma Modu Seçimi
6	Dünyada ve Türkiye'de Yeşil Lojistik Uygulamaları
7	Dünyada ve Türkiye'de Yeşil Lojistik Uygulamaları
8	Tersine Lojistiğe Giriş, Genel Bilgi (Anahtar Süreçler, Sorumluluklar, Uygulama Örnekleri), Tersine Lojistik Tarihi ve Farklı Tanımlar, Tersine ve İleri Tedârik Zinciri/Lojistik Karşılaştırmaları
9	Ara sınav
10	Tersine Lojistiğe Giriş, Genel Bilgi (Anahtar Süreçler, Sorumluluklar, Uygulama Örnekleri), Tersine Lojistik Tarihi ve Farklı Tanımlar, Tersine ve İleri Tedârik Zinciri/Lojistik Karşılaştırmaları
11	Tersine Lojistik-Yeşil Lojistik Karşılaştırması, Tersine Lojistik Uygulamalarının Önündeki Engeller
12	
13	Tersine Lojistik Ağı Tasarımı
14	Dünyada ve Türkiye'de Tersine Lojistik Uygulamaları
15	Genel tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İleri ve tersine lojistik kavramları arasındaki farkı görebilme
2	Tersine lojistiğin daha etkin yapılabilmesi için nasıl ağ tasarımı yapabilme ve model oluşturabilme, bu modelleri çözebilme
3	Sürdürülebilirlik kavramını anlayabilme
4	Yeşil satınalma, yeşil depolama, yeşil taşıma kavramları bilme
5	Karbon ayak izi ölçümünü bilme

# LOJİSTİK MALİYETLERİ VE RAPORLAMA Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Öğrencilerin lojistik maliyetlerinin muhasebeleştirilmesi ve analizi konularında yetkinlik kazanmaları
Dersin İçeriği	Lojistik faaliyetlerin sayısal olarak anlatılır duruma getirilmesi, lojistik maliyetlerin hesaplanması ve kaydedilmesi

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Doç. Dr. Sami Karacan, Memet Kaya, Lojistik Faaliyetlerde Maliyetleme
Notlar	Doç. Dr. Sami Karacan, Memet Kaya, Lojistik Faaliyetlerde Maliyetleme
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Maliyet ve İlişkili Kavramlar, Maliyet Hesaplamasının Amaç ve Yararları
2	Geleneksel Maliyet Belirleme Sistemleri
3	Çağdaş Maliyet Belirleme Yaklaşımları
4	Lojistik Maliyet Kavramı, Maliyet Bilgilerinin Gereksinimi ve Unsurları
5	Lojistik Maliyetlere İlişkin Maliyet Bilgi Sisteminin Kurulması
6	Lojistik Maliyetlerin Belirlenmesi ve Faaliyet Tabanlı Maliyetleme ile Hesaplanması
7	Lojistik Maliyetlerin Tek Düzen Hesap Planına Göre Kayıtlanması
8	Ara Sınav
9	Lojistik Yatırım ve Hizmet Üretim Maliyetlerinin Muhasebeleştirilmesi
10	Dış Kaynak Yoluyla Sağlanan Lojistik Hizmetler ve Maliyetler Üzerindeki Etkisi
11	Tersine Lojistik Faaliyetleri ve Maliyetler Üzerindeki Etkisi
12	Tek Düzen Muhasebe Sistemine Göre Lojistik İşletmelerde Finansal Raporlama
13	Türkiye Muhasebe Standartlarına Göre Lojistik İşletmelerde Finansal Raporlama
14	Lojistik Maliyetlerin Analizinde Kullanılan Yöntemler
15	Lojistik Performans Değerlemesi ve Hisse Değeri Üzerindeki Etkisi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Firmanın mali durumunu ve finansal faaliyetlerini değerlendirir
2	Temel maliyet kavramlarını açıklar
3	Birim maliyet ve kontrol planları hazırlar
4	Lojistik maliyet sistemini oluşturur
5	Maliyetleri doğru tahmin eder

# ULUSLARARASI VERGİLENDİRME Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dış ticarete vergilerin alınmasını anlayarak ithalat ve ihracatta vergi uygulamalarını kavramak
Dersin İçeriği	Dış ticaret işlem akışı ve gümrük mevzuatının kapsamı, Gümrük işlemleri, Gümrük rejimleri, Gümrük işlemlerine ilişkin mali yükümlülükler, Gümrük vergilerinin sistematik yapısı ve tahsil süreci, Uyuşmazlıklar ve çözüm yolları.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Uluslararası vergi anlaşmaları
Notlar	Uluslararası Vergilendirme, Yrd. Doç. Dr. Ersan Öz-Prof. Dr. Osman Pehlivan, 2019, Ekin Kitabevi
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Türk vergi hukukunun ilkeleri
2	Vergiyle ilgili temel kavramlar
3	Uluslararası çifte vergilendirme sorunu
4	Uluslararası çifte vergilendirme sorunu
5	vergi rekabeti
6	vergi rekabeti
7	Transfer fiyatlandırılması
8	Ara sınav
9	Tobin vergisi
10	Vergi Cennetleri
11	Elektronik ticaretin vergilendirilmesi
12	Elektronik ticaretin vergilendirilmesi
13	Türk vergi hukukunun uluslararası boyutu
14	Türk vergi hukukunun uluslararası boyutu
15	Genel tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Vergi, vergilerin özellikleri ve fonksiyonlarını açıklar/tanımlar.
2	Uluslararası vergi hukukunun başlıca ilkelerini ve ekonomik bütünleşmeleri tanımlar,açıklar.
3	Uluslararası çifte vergilendirme sorunlarını analiz eder/değerlendirir.
4	Vergi rekabeti ve vergi cennetlerini tanımlar özelliklerini açıklar.
5	Türk vergi hukuku'nun uluslararası boyutunu açıklar/değerlendirir.

# LOJİSTİKTE SİMULASYON Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Yöneylem araştırmasının tanımı, model kurma ve doğrusal programlama, grafikte çözüm yöntemi, ulaştırma modelleri, şebeke analizi, envanter modelleri, kuyruk teorisi ve simülasyon konularını içerir. Lojistik sektörü için en önemli konulardan birisi olan yazılım ve donanım destekleri, bilişim sistemleri, lojistik problemlerinin çözümünde bilgisayar kullanımı, elektronik veri değişimi, elektronik sipariş ve tanımlama sistemleri, elektronik iş ve lojistik bilgi sistemleri, elektronik lojistik uygulamaları dersin içeriği kapsamındadır. Bu ders kapsamında bilgi sistemlerinin türleri tanıtılacak, talep tahminlemesi, proje yönetimi, tesis yeri seçimi, dağıtım ağının belirlenmesi vb. . Taşıma ve üretim problemlerindeki matematiksel modellerinin çözümü sağlanacaktır.
Dersin İçeriği	1) lojistik operasyonlarda simülasyon mantığını kullanabilme.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	lojistik simülasyon ders notları
Notlar	taşıma ve üretim problemlerinin matematiksel modellerinin çözümü.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	simülasyona giriş
2	simülasyonun tanımı
3	örnek simülasyon uygulamaları 1
4	örnek simülasyon uygulamaları 2
5	sistem üzerinde deney yapma yolları
6	Simülasyonun avantajları
7	simülasyonun lojistikte uygulamaları
8	vize Sınavı
9	lojistikte örnek olay çalışması 1
10	Lojistikte örnek olay çalışması 2
11	darboğaz analizi
12	proje çalışması
13	Proje Çalışması
14	Proje Çalışması
15	Final Sınavı
16	Final Sınavı

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Bu problemi nasıl ve hangi modelle çözeceğini belirler ve uygun program ile çözer.
2	Karar vermede zorlandığında farklı teknikler ile doğru kararlar alabilir.
3	Bulduğu sonucu işletmesine uyarlayarak yorumlar.
4	Sektördeki problemlere kantitatif çözümler sunar.
5	Karmaşık işletme problemi ile karşı karşıya kalan öğrencinin bu tekniklerden hangisini kullanarak problemi çözeceğini öğrenir.

## ÜÇÜNCÜ PARTİ LOJİSTİK Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu derste, farklı sektörlerde gereksinim duyulan lojistik hizmetler ve bu hizmetlerin ilgili sektörlerde optimal bir şekilde nasıl gerçekleştirileceği anlatılacaktır.
Dersin İçeriği	Perakende Lojistiği, Üretim Lojistiği, Proje Lojistiği, Tehlikeli Madde Lojistiği, Fuar ve Etkinlik Lojistiği, Fuar Lojistiği.

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Ders Notları, The Handbook of Logistics and Distribution Management, Alan Rushton. Excellence in Warehouse Management: How to Minimize Costs and Maximise Value, Stuart Emmett. Management of Transportation, International Edition, Edward J. Bardi, Robert A. Novack, John J. Coyle. Uluslararası Taşımacılık Yönetimi, Metin Çancı, Murat Erdal. Lojistik Yönetimi, Metin Çancı, Murat Erdal
Notlar	Ders Notları, The Handbook of Logistics and Distribution Management, Alan Rushton. Excellence in Warehouse Management: How to Minimize Costs and Maximise Value, Stuart Emmett. Management of Transportation, International Edition, Edward J. Bardi, Robert A. Novack, John J. Coyle. Uluslararası Taşımacılık Yönetimi, Metin Çancı, Murat Erdal. Lojistik Yönetimi, Metin Çancı, Murat Erdal
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Perakende Lojistiği
2	Gıda Lojistiği
3	Tekstil ve Hazır Giyim Lojistiği
4	Elektronik Ürün Lojistiği
5	Otomotiv ve Yedek Parça Lojistiği
6	Fuar ve Etkinlik Lojistiği
7	Proje ve İnşaat Lojistiği
8	Tehlikeli Madde Lojistiği
9	ARA SINAV
10	Petrol ve Türevleri Lojistiği
11	Boya Lojistiği
12	Hastane ve İlaç Lojistiği
13	Atık, Geri Dönüşüm ve Tersine Lojistik
14	Toplam İşyeri Güvenliği ve Risk Yönetimi
15	Uygulama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Sayısal karar verme teknikleri ve yönetim araçlarından faydalanılarak, stratejik ve taktik düzeydeki lojistik problemlerini modelleyip buna yönelik çözüm geliştirebilme becerisini geliştirebilme
2	Kaynak dağılımını planlayabilme
3	Örgütsel stratejileri çözümlenebilme
4	Uluslararası lojistikte tedarik zinciri yönetiminin önemini açıklayabilme.
5	Lojistikte stratejik sorunlar ve çözümlerini açıklayabilme.

## KANTİTATİF TEKNİKLER Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Öğrencilerin iş dünyasında karşılaşacakları üretim, pazarlama, finans, muhasebe, insan kaynakları, planlama, stok yönetimi gibi farklı fonksiyonlara ait problemleri ileri düzeyde matematiksel ve istatistikî teknikleri kullanarak modelleyebilmeleri, çözebilmeleri, ve çözümleri yorumlayarak işletmelerin alacakları kararlara yardımcı olabilmeleridir. Bu amaçla bilgisayarlardan faydalanmak ve özellikle tablolaştırma programları ile problemlerin modellenmesi ve çözümünün bulunması esas olacaktır.
Dersin İçeriği	Bu ders karar verme, karar analizi : belirlilik halinde karar verme, karar ağacı, karar analizi: risk altında karar verme, beklenen değer, beklenen fırsat kaybı, karar ağaçları, karar analizi: belirsizlik altında karar verme, eş olasılık kriteri, maksimum kriteri, minimum kriteri, maksimum kriteri, hurwicz kriteri, oyun teorisi, ağ modelleri: en kısa yol problemi, minimum maliyet kapasiteli akış problemleri, minimum kapsayan ağaç problemleri, maksimum akış problemleri, proje yönetimi, kritik yol yöntemi, PERT/CPM, simülasyon, farklı işletme problemleri ile uygulamalar ve model seçimi gibi konuları içermektedir

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Yöneylem Araştırması, Nalan Cinemre, Evrim Yayınevi, İstanbul, 2011Yöneylem Araştırması, Mehpere Timor, Türkmen Yayınevi, İstanbul, 2010Operations Research: Applications and Algorithms, Wayne Winston, Duxbury Press; 4 edition, 2003
Notlar	Dersin ilgili kaynakları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Karar Verme, Karar Analizi : Belirlilik Halinde Karar Verme, karar ağacı
2	Karar Analizi: Risk Altında Karar Verme, Beklenen Değer, Beklenen Fırsat Kaybı, Karar Ağaçları
3	Karar Analizi: Belirsizlik Altında Karar Verme, Eş Olasılık Kriteri, Maksimin Kriteri, Minimum kriteri, Maksimum kriteri, Hurwicz Kriteri
4	Oyun Teorisi
5	Oyun Teorisi
6	Ağ Modelleri: En Kısa Yol Problemi
7	Ağ Modelleri: Minimum Maliyet Kapasiteli Akış Problemleri, Minimum Kapsayan Ağaç Problemleri
8	Ara Sınav
9	Ağ Modelleri:Maksimum Akış Problemleri
10	Proje Yönetimi, Kritik Yol Yöntemi, PERT/CPM
11	PERT/CPM
12	Simülasyon
13	Simülasyon
14	Farklı İşletme Problemleri ile Uygulamalar ve Model Seçimi
15	Farklı İşletme Problemleri ile Uygulamalar ve Model Seçimi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Karmaşık işletme problemi ile karşı karşıya kalan öğrencinin bu tekniklerden hangisini kullanarak problemi modelleyeceği bilgisine sahip olur.
2	Bu problemi nasıl ve hangi modelle çözeceğini belirler.
3	Çözümü bulur ve yorumlar.
4	Bulunan çözümü karar vermede kullanır.
5	İleri karar verme teknikleriyle doğru seçime ulaşabilir.
6	Modelleme yapar ve karmaşık problemleri çözümler.

# DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dış ticaret işlemleri, günümüzün şiddetli rekabet ortamında bir işletmenin olmazsa olmaz faaliyetleridir. Bu dersin amacı öğrencilere dış ticaret işlemlerinin ve bu işlemlerin muhasebeleştirilmesi hakkında temel bilgileri ilgili mevzuat ışığında ele almak ve monografiler aracılığı ile muhasebe kayıtlarını gerçekleştirmektir.
Dersin İçeriği	Dış Ticaret İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Tek Düzen Hesap Planı; Döviz İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi; İhracat İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi; İhracat Kredileri; Dış Ticarete Kullanılan Bazı Finansman Teknikleri ve Muhasebeleştirilmesi; Akreditifli ve Kabul Kredili İthalat İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi; Peşin Ödemeli, Mal Mukabili ve Vesaik Mukabili İthalat İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi; Menkul Kıymet ve Avans İşlemlerinin Muhasebeleştirilmesi.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebesi Birsel Sabuncu Ekin Kitabevi-2009 Dış Ticaret ve Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi Doç.Dr.Sami Karacan Umuttepe Yayınları-2010
Notlar	Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebe Uygulamaları, Feridun KAYA, Detay Yayıncılık, Ankara, 2006.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Dış ticaret işlemlerinde muhasebe.
2	Dış ticaret işlemleri muhasebesinde hesap planı
3	Kambiyo, döviz, efektif ve kur kavramları
4	Döviz işlemlerinin muhasebeleştirilmesi
5	Döviz işlemlerinin muhasebeleştirilmesi.
6	İhracat işlemlerinde KDV
7	İhracat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi-giriş
8	İhracat ödeme şekilleri ve muhasebe kayıtları.
9	Ara sınav
10	İhracat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi-akreditifli ödeme/ihracat giderleri
11	Dış ticarete devlet yardımları ve teşvikler
12	İthalat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi-peşin/mal mukabili ödeme
13	İthalat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi-kabul kredili/vesaik mukabili ödeme
14	İthalat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi-akreditifli ödeme
15	İthalat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi-ithalat giderleri

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Dış Ticaret İşlemlerinin Muhasebesine ilişkin temel kavramları tanımlayabilme
2	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesinin unsurlarını açıklayabilme.
3	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesinin unsurlarını somut olaylara uygulayabilme.
4	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesinin unsurları arasındaki farkları ayırt edebilme.
5	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesinin unsurlarını bir araya getirip süreçleri planlama ve geliştirebilme.
6	D.T.İ.Muhasebe kayıtlarından sağladığı bilgi ile işletmenin dış ticaret politikası hakkında yorum yapabilme.

# TÜRKİYE EKONOMİSİ VE AVRUPA BİRLİĞİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu ders ile öğrencinin; Türkiye ekonomisine ilişkin makro ekonomik göstergeleri izleyebilme, Avrupa Birliği (AB) ve kurumlarını kavrayabilmesi amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Türkiye ekonomisine genel bakış, sosyo-ekonomik göstergeler, sektörel analiz, sanayi sektörü, tarım sektörü, Türkiye'de dış ticaretinin genel yapısı, ülkelere göre dağılımı, AB'nin tarihi gelişimi, genişleme süreci, AB'nin kurumları, Türkiye-AB ilişkileri, Türkiye-AB ülkeleri arasındaki dış ticaret

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Şahin, Hüseyin, Türkiye Ekonomisi, Ezgi, Bursa, 2007. Çoban Yasin, Türkiye Ekonomisi, İkinci Sayfa, İstanbul, 2007. Özsoylu, Ahmet Fazıl, Türkiye Ekonomisi, Karahan Kitabevi, Adana, 2011.
Notlar	Nurettin Bilici, Avrupa Birliği ve Türkiye İlişkileri seçkin yayınları 2010; Avrupa Birliği ve Türkiye İlişkileri, Anadolu Üniversitesi Yayınları, 2013;Korkut Boratav (2009), Türkiye İktisat Tarihi, 13. Baskı, Ankara: İmge Yayınevi;Nurhan Yentürk ve Yakup Kepenek (2008), Türkiye Ekonomisi, 22. Baskı, İstanbul: Remzi Yayınevi;Gülten Kazgan, Tanzimattan 21.yüzyıla Türkiye Ekonomisi, Bilgi Üniversitesi Yayınları, 6. baskı, 2017.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Türkiye'nin Coğrafi konumu ve Doğal Kaynakları
2	Türkiye'nin Nüfusu ve Demografik Özellikleri
3	İnsani Gelişmişlik Endeksi ve Türkiye
4	Türkiye'de İşgücü Piyasasına İlişkin Temel Göstergeler
5	Dünya Ekonomisinde Türkiye'nin Yeri
6	Türkiye'de Milli Gelir, Gelir Dağılımı ve Yoksulluk
7	Türkiye'de Kamu Ekonomisinde Gelişmeler
8	Türkiye'de Özelleştirmeler
9	ara sınav
10	ABnin Tarihi Gelişimi
11	ABnin Genişleme Süreci
12	ABnin Kurumları
13	AB'nin Kurumları
14	Türkiye AB ilişkileri ve Türkiye ile AB Ülkeleri Arasındaki Dış Ticaret
15	Türkiye AB ilişkileri ve Türkiye ile AB Ülkeleri Arasındaki Dış Ticaret

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Türkiye'nin sahip olduğu nüfus, eğitim ve işgücü yapısı gibi konuları açıklar ve bu kaynakların önemini değerlendirir.
2	Türkiye'deki gelir dağılımı, yoksulluk gibi konuları açıklar ve karşılaştırma yapar.
3	Türkiye ekonomisi ile ilgili istatistik verileri analiz eder, değerlendirir ve açıklar.
4	Türkiye'nin AB ile ilişkileri hakkında bilgi sahibi olur.
5	Avrupa Birliği'nin yapısı ve politikalarını açıklar ve değerlendirir.



# GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	-
Dersin İçeriği	-

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Öğretim elemanı tarafından hazırlanmış ilgili ders notları
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Yönetim ve organizasyon kavramları
2	Gönüllülük kavramı, gönüllü yönetimi
3	Temel gönüllülük alanları
4	Gönüllü çalışmalarda etik, ahlaki, dini, geleneksel değerler.
5	Göçmenler ve gönüllülük.
6	Kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmalara katılım.
7	Kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmalara katılım.
8	Ara sınav
9	Kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmalara katılım.
10	Kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmalara katılım.
11	Kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmalara katılım.
12	Kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmalara katılım.
13	Kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmalara katılım.
14	Kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmalara katılım.
15	Kamu kurumları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşlarında gönüllü çalışmalara katılım.

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Yönetim ve organizasyon kavramlarını bilir.
2	Gönüllülük kavramı, gönüllü yönetimi hakkında temel bilgilere sahip olur.
3	Öğrenciler gönüllülük çalışmalarına katılarak, gönüllülük sürecini deneyimler.
4	Öğrenciler gönüllü çalışmalarda etik, ahlaki, dini, geleneksel değerleri bilir ve uygular.
5	Öğrenciler proje hazırlayıp ve yazabilirler.

## GENEL İLETİŞİM Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu dersin amacı iletişimin temel kavramlarını, ayrıca sözel, sözsüz, bireylerarası ve grup iletişimine ilişkin konuları ele almaktır.
Dersin İçeriği	İletişime giriş, kültürel bağlamı, iyi bir konuşmacı olmanın özellikleri, sözsüz iletişimde çevre, beden dili ve ses kodları, bireylerarası iletişimde mesaj.

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İletişim Bilgisi. 2016. B. Kılınc ve Ufuk Eriş.
Notlar	-
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İletişimin Kültürel Bağlamı
2	Bir Süreç Olarak İletişim ve Öğeleri
3	Bir Anlam Olarak İletişim
4	Konuşmanın Önemi
5	Konuşma, Toplum ve Kültür
6	İyi Bir Konuşmanın Stratejisi
7	Sözsüz İletişimin Tanımı
8	Ara Sınav
9	Sözsüz İletişimde Beden Dili
10	Sözsüz İletişimde Çevre
11	Bireylerarası İletişim Nedir?
12	Bireylerarası İletişimin İlkeleri
13	Bireylerarası İletişimde Mesaj
14	Dinlemenin Önemi
15	Grup İletişimi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İletişimle ilgili temel kavramları bilir.
2	Sözlü iletişim ve kültür ilişkisini açıklar.
3	Sözsüz iletişimin kodlarını ayırt eder.
4	Beden dilinin önemini açıklar.
5	Bireylerarası iletişimin unsurlarını tanımlar.

## LOJİSTİKTE YABANCI DİL UYGULAMALARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu derste öğrenciye meslek yaşamında alışılmış konularda, standart dil net bir şekilde kullanıldığında konunun ana noktalarını anlayabilme; iş ortamlarında karşılaşılabileceği çoğu durumların üstesinden gelebilme becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	İşleri tanımlayabilme, Hizmet satışı, Fikir beyan etme, Nakliye çeşitleri, Nakliye planlama, Belgeleme ve finans.

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Workbook, dictionary, Audio Cd
Notlar	Grussendorf, Marion. English for Logistics.Oxford Business English: Oxford. Oxford University Press. 2008
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İş tanımları, düzenli aktiviteler hakkında konuşma
2	Şirket Hakkında Konuşmak
3	Şirket Bilgileri
4	Hizmet satışı
5	Önerilerde bulunma, fikir sorma ve beyan etme
6	Sales
7	Nakliye seçenekleri
8	Ara sınav
9	Ticari fuarlar
10	Reklamcılık
11	İş memnuniyeti
12	Pazar araştırması
13	İş görüşmesi
14	Conversation
15	Diyalog
16	Final Sınavı

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Meslek yaşamında alışılmış konularda, standart dil net bir şekilde kullanıldığında konunun ana noktalarını anlar.
2	İş ortamlarında üstesinden gelmesi gerekebilecek durumlar için belli yapılar öğrenir.
3	Mesleki yaşantısında İngilizcenin önemini ayırt eder.
4	Mesleki yaşantısında İngilizceyi nasıl kullanabileceğini değerlendirir.
5	İngilizcedeki temel mesleki kavramları ve terimleri tanımlar.

# İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	İngilizce
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	İş güvenliği konusunun önemi ve bu konudaki sorumlulukları konusunda bilgilenmelerini sağlamak
Dersin İçeriği	Temel Kavramların Tanımları, İş kazalarının Sosyal ve Ekonomik Açıdan Önemi, İş kazaları hakkında istatistikler, İş kazaları ile ilgili Yasa Tüzük ve Yönetmelikler, Türkiye de İş Güvenliği Denetimi, İş Güvenliği Yönetimi

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İş Sağlığı ve Güvenliğinde İşverenlerin Yükümlülükleri ve İşçilerin Hakları – Dr. Özgür OğuzÖğr. Gör. Bilal AKYOL'a ait ders notları
Notlar	İş Güvenliği – Prof. Dr. Abdulvahap Yiğit – Aktüel Yayınları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İş Sağlığı ve Güvenliği Kavram ve Kurallarının Gelişimi
2	Sosyal Güvenlik ve sosyal riskler
3	İş Hukuku
4	İş Hukuku
5	İş Hukuku
6	Fiziksel Risk Etmenleri
7	Kimyasal Risk Etmenleri
8	Ara Sınav
9	Biyolojik Risk Etmenleri
10	Meslek Hastalıkları
11	Ergonomi
12	Acil Durum Planları
13	İş Kazaları
14	Çalışma Ortamı
15	Genel Tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	İş güvenliği için kullanılan temel kavram ve tanımları açıklar
2	İş kazalarının sosyal ve ekonomik açıdan önemini açıklar
3	İş güvenliği konusundaki yasa, tüzük ve yönetmelikleri tanıyıp, anlar
4	Türk İş Hukukunda İşçi ve İşverenlerin Hak ve Sorumluluklarına Dair Düzenlemeleri değerlendirir
5	Öğrenciler Sosyal riskler karşısında sigortalılara sağlanan yardım ve hizmetleri açıklar

# BANKACILIK VE KAMBIYO İŞLEMLERİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Kambiyo Mevzuatı ve İşlemleri dersinin amacı, ithalat ihracatla ilgili kambiyo işlemlerindeki prensip, uygulama ve teknikleri uygulama becerilerini kazandırmaktır.
Dersin İçeriği	Dış Ticaret ve Ödemeler İle İlgili Uluslararası Kurum ve KurallarDış Ödemeler DengesiDış Ticaretin FinansmanıTicari AkreditiflerTürkiye'de Kambiyo RejimiTürkiye'de Dış Ticaret Rejimiİhracat Rejimiİthalat RejimiDış Ticaret Politikası AraçlarıTürk Parasını Koruma Hakkında 32 Sayılı KararTürk Parasını Koruma Hakkında 32 Sayılı KararTürk Parasını Koruma Hakkında 32 Sayılı KararTürk Parasını Koruma Hakkında 32 Sayılı KararKambiyo İşlemleri Uygulama ve Belgeler

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Bankacılar İçin Dış Ticaret Nihat Töre-Derya Sevinç Kambiyo Bilgisi, İhracat Mevzuatı 2008 İGEME.Erkan Ateş,Kambiyo Mevzuatı, Yaklaşım Yayıncılık 2003
Notlar	Sorularla açıklamalı güncel kambiyo mevzuatı Raif Bakova ve Cahit Büyüktürk2008 İTO yayınlarıErkan Ateş,Kambiyo Mevzuatı, Yaklaşım Yayıncılık 2003/Bankacılar İçin Dış Ticaret Nihat Töre-Derya Sevinç Kambiyo Bilgisi, İhracat Mevzuatı 2008 İGEME.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Finansal Sistem ve Bankacılık
2	Mevduatla İlgili Kavramlar
3	Kredi ile İlgili Kavramlar
4	Kambiyo Senetleri ile ilgili Kavramlar
5	Kambiyoya İlişkin Temel Kavramlar
6	Türk Parası ve Dövizlere İlişkin Hükümler
7	Türk Parası ve Dövizlere İlişkin Hükümler
8	Kıymetli Maden ve Taşlara İlişkin Hükümler
9	Vize
10	İhracata Yönelik Kambiyo Mevzuatı
11	İhracata Yönelik Kambiyo Mevzuatı
12	İthalata Yönelik Kambiyo Mevzuatı
13	Görünmeyen İşlemlere Yönelik Kambiyo Mevzuatı
14	İthalat ve İhracat Bedellerinin Ödenmesi
15	Akreditifli Ödeme ve İşleyişi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Öğrenciler ithalat ihracat ile ilgili kambiyo işlemlerindeki prensip, uygulama ve tekniklere göre işlem yapar
2	Genel olarak bankacılık işlemleri hakkında bilgisini açıklar
3	Finansal sistem kavramını açıklar
4	Bir ekonomide bankacılığın fonksiyonlarını açıklar
5	Akreditifli ödeme sistemini tanımlar

## DIŞ TİCARETTE YAZIŞMA TEKNİKLERİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dersin Amacı Dış ticaret işlemlerinde sıklıkla kullanılan İngilizce terim, cümle ve kalıplara hakim olmak
Dersin İçeriği	Mesleki Yazışma Teknikleri ile İlgili Genel Bilgiler, Mektubun Őekli, Elektronik Posta Kullanımı, İhracatçıya firmaya tanıtıcı mektup yazılması, Bilgi talebine cevap, SipariŐin kabulü ve reddi, Sipariş yerine getirilirken yapılan yazıŐmalar, Uluslar arası kuruluŐlardan bilgi talebi, ÇeŐitli cümle kalıpları, YazıŐmalarda sıklıkla kullanılan ifadeler, Akreditif analizi, SözlēŐme metinleri.

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Uluslararası Ticarete Yazışma Teknikleri/Prof Dr Mehmet MENEMEN/ALFA YAYINEVİ
Notlar	Uluslararası Ticarete Yazışma Teknikleri/Prof Dr Mehmet MENEMEN/ALFA YAYINEVİ
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Mesleki Yazışma Teknikleri ile İlgili Genel Bilgiler
2	Mektubun Őekli
3	Elektronik Posta Kullanımı
4	İhracatçıya firmaya tanıtıcı mektup yazılması
5	Bilgi talebine cevap
6	SipariŐin kabulü ve reddi
7	Sipariş yerine getirilirken yapılan yazıŐmalar
8	Uluslar arası kuruluŐlardan bilgi talebi
9	Ara Sınav
10	ÇeŐitli cümle kalıpları
11	YazıŐmalarda sıklıkla kullanılan ifadeler
12	Akreditif analizi
13	SözlēŐme metinleri
14	SözlēŐme metinleri
15	SözlēŐme metinleri

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir Şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler Şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Temel mesleki yazışma tekniklerinin açıklayabilme
2	Sipariş alma, reddetme Őüreçlerini açıklayabilme
3	Temel cümle kalıplarını açıklayabilme
4	SözlēŐme metinlerini yorumlayabilme.
5	SipariŐin yerine getirilmesinde yapılan yazıŐmaları yorumlayabilme.

# ULUSLARARASI EKONOMİK KURULUŞLAR Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	-
Dersin Düzeyi	-
Öğretim Türü	-
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	-
Dersin İçeriği	-

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	İlker Parasız, Uluslararası Mali ve Ekonomik Kuruluşlar, Ezgi Kitabevi, 2009Pınar Yardımcı, Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar, Detay Yayıncılık, 2014.
Notlar	İlker Parasız, Uluslararası Mali ve Ekonomik Kuruluşlar, Ezgi Kitabevi, 2009Pınar Yardımcı, Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar, Detay Yayıncılık, 2014.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	İlker Parasız, Uluslararası Mali ve Ekonomik Kuruluşlar, Ezgi Kitabevi, 2009Pınar Yardımcı, Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar, Detay Yayıncılık, 2014.

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Entegrasyon kavramı
2	Küreselleşme kavramı
3	Birleşmiş Milletler
4	IMF
5	WB
6	WTO
7	OECD
8	ARA SINAV
9	G20
10	BRICS
11	Avrupa Birliği
12	Bölgesel Bütünleşmeler: Amerika
13	Bölgesel Bütünleşmeler: Asya
14	Bölgesel Bütünleşmeler: Afrika

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Ekonomik entegrasyona ilişkin temel bilgi ve kavramları listeleyebilme.
2	Uluslararası ekonomik ilişkiler ve bu ilişkilere aracılık eden kurumların tespit edilebilme.
3	Türkiye ile uluslararası ekonomik kurumların ilişkilerinin analiz edilebilme.
4	Uluslararası Ekonomik Kuruluşların uluslararası sistemdeki etkilerini analiz etmek.
5	Küreselleşme ve bölgeselleşme kavramlarını değerlendirebilir.

# SERBEST BÖLGELER Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu dersle öğrencinin, serbest bölge mevzuatını takip edebilmesi ve serbest bölgelerde dış ticaret işlemlerini yapabilmesi sağlanacaktır.
Dersin İçeriği	Serbest Bölgelerin TanımıSerbest Bölgelerin ÇeşitleriSerbest Bölgeler İşletmeciliğiSerbest Bölgelerde Dış Ticaret UygulamalarıSerbest Bölgelerde Kullanılan BelgelerSerbest Bölgeler MevzuatıSerbest Bölgeler Muhasebe UygulamalarıSerbest Bölgeler Sosyal Güvenlik UygulamalarıSerbest Bölgeler Vergi Uygulamaları

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Serbest Bölgeler Ders Notları
Notlar	Serbest Bölgeler Dersi Notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Serbest Bölgelerin Tanımı
2	Serbest Bölgelerin Çeşitleri
3	Serbest Bölgelerin Çeşitleri
4	Serbest Bölgeler İşletmeciliği
5	Serbest Bölgelerde Dış Ticaret Uygulamaları
6	Serbest Bölgelerde Dış Ticaret Uygulamaları
7	Serbest Bölgelerde Kullanılan Belgeler
8	ara sınav
9	Serbest Bölgelerde Kullanılan Belgeler
10	Serbest Bölgeler Mevzuatı
11	Serbest Bölgeler Muhasebe Uygulamaları
12	Serbest Bölgeler Sosyal Güvenlik Uygulamaları
13	Serbest Bölgeler Vergi Uygulamaları
14	Serbest Bölgelerde Vergi Uygulamaları
15	Serbest Bölgeler Vaka Çalışması
16	Final Sınavı

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Serbest Bölgeler ve mevzuatlar hakkında bilgisini açıklar.
2	Serbest bölgelerdeki dış ticaret uygulamalarını açıklar.
3	Serbest Bölgelerin geleceği hakkında yorum yapar.
4	Serbest Bölgelerin ülke ekonomisindeki etkilerini açıklar.
5	Türkiye'deki serbest bölgeleri uygulamalarını açıklar.



# ULAŖTIRMA VE GÜMRÜK MEVZUATI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Gümrük mevzuatı ve uygulamalarına hakim olmak suretiyle, öğrencilerin gümrük işlemlerini gerçekleştirebilmesini sağlamak
Dersin İçeriği	Gümrük kanunu ve gümrükle ilgili kavramlar, Gümrük teşkilatı ve birimleri, Gümrük belgeleri ve uygulamalar, Gümrük rejimleri: Transit, Dahilde İşleme, Antrepo ve Gümrük Kontrolü Altında İşleme Rejimleri, Gümrük rejimleri: Geçici İthalat, Hariçte İşleme, Serbest Dolaşıma Giriş, İhracat Rejimi, Gümrük vergileri ve eş etkili vergiler, Gümrüklerde usulsüzlük ve vergi kaybına neden olan işlemler, gümrük vergilerinde cezalar, gümrük vergilerine itiraz İthalatta gümrük işlemleri, İhracatta gümrük işlemleri, Serbest bölgelerde gümrük işlemleri, Eşyanın gümrüğe sunumu ve beyan çeşitleri, Eşyanın gümrük kıymeti ve belirleme esasları, Gümrük müşavirliği ve müşavir yardımcılığı Mevzuatı.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Selen, Ufuk, Gümrük İşlemleri / Tüm Yönleriyle, Ekin Kitabevi Yayınları, 2007, İstanbul
Notlar	Selen, Ufuk, Gümrük İşlemleri / Tüm Yönleriyle, Ekin Kitabevi Yayınları, 2007, İstanbul
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Gümrük kanunu ve gümrükle ilgili kavramlar
2	Gümrük teşkilatı ve birimleri
3	Gümrük belgeleri ve uygulamaları
4	Gümrük rejimleri: Transit, Dahilde İşleme, Antrepo ve Gümrük Kontrolü Altında İşleme Rejimleri
5	Gümrük rejimleri: Geçici İthalat, Hariçte İşleme, Serbest Dolaşıma Giriş, İhracat Rejimi
6	Gümrük vergileri ve eş etkili vergiler
7	Gümrüklerde usulsüzlük ve vergi kaybına neden olan işlemler, gümrük vergilerinde cezalar, gümrük vergilerine itiraz
8	İthalatta gümrük işlemleri
9	ARA SINAV
10	İhracatta gümrük işlemleri
11	Serbest bölgelerde gümrük işlemleri
12	Eşyanın gümrüğe sunumu ve beyan çeşitleri
13	Eşyanın gümrük kıymeti ve belirleme esasları
14	Eşyanın gümrük kıymeti ve belirleme esasları
15	Gümrük müşavirliği ve müşavir yardımcılığı Mevzuatı

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Gümrük işlemlerinin çerçevesini çizen kanuni yapıyı açıklar.
2	Gümrük işlemlerini yaparken hangi kuruluşlara hangi süreçler için başvurulacağını açıklar.
3	Gümrükte kullanılan elektronik olanlar dahil belgeleri açıklar ve düzenler.
4	Gümrük vergilerinin kapsamını açıklar ve gümrük vergilerinin hesaplar.
5	Gümrüğe gelen malların, sunumunu ve beyanını yapar.
6	Gümrük müşavir ve yardımcısı olma süreci ve görevlerini açıklar.

# ULUSLARARASI TİCARET Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dış Ticaretin Nedenleri, dış ticareti açıklayıcı teorilerin tanıtımı ve dış ticaretin düzenlenmesi, dış ticaret politikalarının dış ticarete etkileri, küresel ve bölgesel ticaret kuruluşları ve düzenlemelerinin dış ticarete etkilerinin tanıtımı, döviz piyasasının işleyişini tanıtmak, dış ödemeler dengesi bilançosu ve dengesizliklerinin giderilmesi için kullanılacak araçları tanıtmaktır.
Dersin İçeriği	Klasik, NeoKlasik ve modern dış ticaret teorileri, dış ticaret politikası araçları, dış ticaret ve büyüme, kalkınma ilişkisi, dış ödemeler dengesi, açık ekonomi politikaları ve iç ve dış denge sağlanması, uluslararası dış ticareti düzenleyici kurumlar, hizmet ticareti, uluslararası faktör hareketliliği.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Uluslararası İktisat-Prof. Dr. Halil Seyidoğlu
Notlar	Uluslararası İktisat-Prof. Dr. Halil Seyidoğlu, Güzem Yay.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Uluslararası Ticaret Teorisinin Kapsamı ve Doğuşu
2	Mutlak Üstünlük Teorisi ve Karşılaştırmalı Üstünlükler Teorileri
3	Uluslararası Ticaret Teorisi Analizleri: Arz ve Talep Modelleri
4	Açık Ekonomilerde Makro Ekonomi Politikaları
5	Faktör Donatımı Teorisi
6	Yeni dış ticaret teorileri
7	Uluslararası Ticaret Politikası araçları
8	Dış Ticarete Korumacılık
9	Ara sınav
10	Küreselleşme
11	İktisadi Birleşme Teorileri
12	IMF ve Dünya Bankası'nın Kuruluşu ve Gelişimi
13	Avrupa Birliği'nin Kuruluşu ve Gelişimi
14	Dış Ticaret Bilançosunun İncelenmesi
15	Türkiye'nin Ödemeler Bilançosunun İncelenmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Klasik dış ticaret teorilerini karşılaştırmalı olarak açıklar.
2	Yeni dış ticaret teorilerini tanımlar.
3	Dış ticaret politikasının amaç ve araçlarını tanımlar.
4	Kapalı ve açık ekonomi genel dengelerini sağlayıcı politikaları karşılaştırır.
5	Uluslararası faktör hareketlerinin ülke ekonomileri üzerindeki etkilerini değerlendirir.
6	Ödemeler bilançosu hakkında yorum yapar.

## KENTSEL LOJİSTİK Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Kentsel lojistiği tanıtmak ve uygulamalarını öğretmek
Dersin İçeriği	Kentsel Lojistik, Kentsel Lojistiğin Önemi, Tanımı ve Kapsamı, Kentsel Lojistiğin Tarafları ve Unsurları, Kentsel Taşımacılıkla İlgili Sorunlar ve Çözümler

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	<a href="http://personel.klu.edu.tr/bilalakyol">http://personel.klu.edu.tr/bilalakyol</a>
Notlar	<a href="http://personel.klu.edu.tr">http://personel.klu.edu.tr</a>
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Temel Kavramlar, Kentsel Lojistik Semaları,Sistem Yaklaşımı
2	Kentsel Lojistiği Modelleme
3	Akıllı Ulaştırma Sistemleri
4	Akıllı Ulaştırma Sistemleri Uygulama
5	Kentsel Lojistik Uygulamalı Analiz
6	Kentsel Lojistikte Arz ve Talep Modelleri
7	Kentsel Lojistikte Etki Modelleri
8	Tekrar
9	Ara Sınav
10	Lojistik Terminalerin Yerleşimi
11	Trafik Ataması Yoluyla Yerleşim
12	Kentsel Lojistik Uygulamalı Analiz
13	Kentsel Lojistiğin Geleceği
14	Genel Tekrar
15	Final Sınavı

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Kentsel lojistik kavramını bilme
2	Kentsel lojistik stratejilerini bilme
3	Kentsel lojistik faaliyetlerini uygulayabilme
4	Türkiye ve Dünya'daki Kentsel lojistik uygulamalarını öğrenebilme
5	Kentsel lojistik alanında çözümler üretebilme

# LOJİSTİK YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Üretim Planlama, Tedarik zinciri yönetimi ve Üretim lojistiği derslerine temel olacak çıktıları kavratmak.
Dersin İçeriği	Lojistiğin tanımı, yapı sınıflandırması. Lojistikle ilişkili kavramların sektörlere göre karşılaştırmalı analizi, lojistik organizasyonlar, Bazı lojistik uygulamaların diğer bilim alanları ile etkileşimleri, Lojistiğin prensipleri, unsurları, Lojistiğin akademik çözümü, Ters ve yeşil lojistik kavramları, Özel lojistik alanları.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Çekerol, G. S. (2015), Lojistik Yönetimi Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Yayınları, Eskişehir
Notlar	
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Lojistik ve Tersine Lojistik
2	Lojistik ve Tersine Lojistik
3	Lojistik Faaliyetler I
4	Lojistik Faaliyetler II
5	Pazarlama, Dağıtım Kanalları ve Lojistik
6	Pazarlama, Dağıtım Kanalları ve Lojistik
7	Genel Tekrar
8	Ara Sınav
9	Lojistik ve Tedarik Zinciri
10	Lojistik ve Tedarik Zinciri
11	Lojistik Yönetiminde Bilgi Teknolojileri Uygulamaları
12	Lojistik Faaliyetlerde Dış Kaynak Kullanımı
13	Lojistik Faaliyetlerde Dış Kaynak Kullanımı
14	Risk Yönetimi ve Lojistik İşlemleri
15	Genel Tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Öğrenciler lojistik işletmelerinde yönetim ve organizasyon kavramlarını tanımlar
2	Öğrenciler lojistik işletmelerinin örgütsel yapısını tanımlar
3	Öğrenciler lojistik işletmelerinin operasyonel boyutunu öğrenir
4	Öğrenciler lojistik yönetiminde bilgi teknolojileri uygulamalarını kavrar
5	Öğrenciler lojistik hizmet sağlayıcıların görevlerini ve işlevlerini öğrenir

# LOJİSTİK SİGORTA VE UYGULAMALARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Dünyadaki ve Türkiye'deki Lojistik sigortacılığındaki gelişmeleri öğrencilere kavratmak
Dersin İçeriği	Lojistik ve sigortacılığın Türkiye'deki ve dünyadaki tarihsel gelişimi, Lojistik ve Sigortacılıkla ilgili temel kavramlar, sigortacılığın yararı, sigorta çeşitleri, lojistik hizmetleri, sigortacılığın ve lojistiğin sektöre etkisinin incelenmesini sağlamaktır.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	<a href="http://personel.klu.edu.tr/ihsan.aktas">http://personel.klu.edu.tr/ihsan.aktas</a>
Notlar	ICC incoterms 2010
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Nakliyat Sigortalarına giriş ve Nakliyat Sigortası türleri
2	Nakliye Sigortalarıyla ilgili temel kavramlar
3	Emtea ve Kıymet Sigortası teminatları, klozlar, genel şartlar
4	Emtea Sigortalarında tarife ve fiyatlandırma
5	Emtia Sigortalarında hasar uygulamaları
6	Tekne Sigortası teminatları, klozlar, genel şartlar
7	Tekne Sigortalarında tarife ve fiyatlandırma
8	Tekne Sigortalarında hasar uygulamaları
9	Ara Sınav
10	Sorumluluk Sigortalarına giriş ve hukuksal kaynaklar
11	Taşıyıcı Sorumluluk Sigortaları teminatları, klozlar, genel şartlar (CMR, FFL, TMM Sigortası)
12	Taşıyıcı Sorumluluk Sigortaları teminatları, klozlar, genel şartlar (CMR, FFL, TMM Sigortası)
13	Yeni TTK'nın Nakliyat Sigortalarını ilgilendiren bölümleri
14	Tekrar
15	Final Sınavı

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Nakliyat sigortalarında prim hesaplarını uygulayabilme
2	Deniz, hava ve kara taşımalarındaki sigorta türlerini karşılaştırabilme
3	Nakliyat ve lojistik sigortalarının teminat türlerini karşılaştırabilme
4	Nakliyat ve lojistik sigortalarının tarihsel gelişimini açıklayabilme
5	Nakliyat ve lojistik sigortalarını tanımlayabilme

## ÇAĞDAŞ LOJİSTİK UYGULAMALARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Öğrencinin mesleki alanda yönelimini ve bilgisini artırılması, kaynak taramasının nasıl yapılacağına ve ulaşılan kaynakların çalışmaya nasıl entegre edileceğine dair beceriler kazandırılması, çalışma konusu hakkında birincil ve ikincil verilere ulaşma becerileri kazandırılması
Dersin İçeriği	Lojistik alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	<a href="http://personel.klu.edu.tr/yasinmercan">http://personel.klu.edu.tr/yasinmercan</a>
Notlar	<a href="http://personel.klu.edu.tr">http://personel.klu.edu.tr</a>
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Dış ticarete dış kaynak ile tedarik işlemleri
2	Uluslararası taşıma kavramları
3	Dış ticarete taşıma türleri
4	Depo ve antrepo süreci
5	Gümrükleme süreci ve mali yükümlülükler
6	Gümrük vergisi ve etkileri
7	İthalatta özel tüketim vergileri ve fonlar
8	Lojistikte Hizmet bileşenleri
9	Ara Sınav
10	Kıyaslama
11	Modern Lojistik Uygulamalar
12	Küresel Lojistik Ve NATO lojistiği
13	Türkiye'de Lojistik Sektörünün Görünümü
14	Türkiye Lojistik Sektörünün Geleceği
15	Final Sınavı

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Tedarik Zinciri ve Lojistikte Temel Kavramları açıklar.
2	Lojistikte Dış Kaynak Kullanımı belirler.
3	Tam Zamanında Üretim Sistemi ve Çapraz Sevkiyat Uygulaması açıklar
4	Dağıtım Ağı Tasarımını belirler.
5	Temel düzeyde Araç Rotalama Problemlerini tanımlar.
6	Tersine Lojistik kavramını tanımlar.
7	E-Ticaret ve E-Lojistik kavramlarını açıklar
8	Uygulamadan Örnekler verebilir.

# TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu derste, tedarik zinciri yönetiminde temel kavramları ve süreçleri öğretmek amaçlanmıştır.
Dersin İçeriği	Lojistik ve tedarik zinciri yönetimi ile ilgili temel kavramlar, bunlar arasındaki benzerlik ve farklılıklar.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	kitap: tedarikzinciri yönetimi
Notlar	Hasan Kürşat Güleş, Hasan Bülbül, Turan Paksoy, Eren Özceylan, Tedarik Zinciri Yönetimi, Gazi Kitabevi, 2009
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Tedarik Zinciri Yönetimi
2	Alıcı ve Tedarikçi İlişkileri
3	Tedarik zinciri planlaması
4	Tedarik zinciri yönetiminde stratejik kararlar
5	Tedarik zinciri yönetiminde bilgi teknolojileri
6	Dikey-Yatay tedarik zinciri
7	Kurumsal Kaynak Planlaması
8	Değişim Mühendisliği
9	Ara sınav
10	Tedarik zinciri yönetiminde dış kaynak kullanımı
11	Tedarik ağı tasarımı ve optimizasyonu
12	Tedarik zinciri performansı
13	Satın alma faaliyetleri ve tedarikçi ilişkileri
14	Ters tedarik zinciri yönetimi
15	Genel tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Tedarikçi ilişkilerini açıklar.
2	Tedarik zinciri planlamasını yapar.
3	Kurumsal kaynak planlamasını bilir.
4	Stok giriş çıkışlarını açıklar/değerlendirir.
5	Siparişleri doğru ve zamanında teslim eder.

# LOJİSTİKTE BİLGİSAYAR UYGULAMALARI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu ders öğrencilere ithalat ve ihracat dokümanlarının nasıl doldurulacağını göstermeyi ve muhasebenin temel kavramlarını göstermeyi hedefler ve son olarak muhasebe yazılımlarının nasıl kullanılacağını göstermeyi hedefler.
Dersin İçeriği	İhracat Beyannamesiİthalat BeyannamesiBilgisayarlı MuhasebeMuhasebe programlarına girişMuhasebe programlarının kurulmasıFirmalarFirma işlemleriFirma ve çalışan işlemleri Stok işlemleriStok işlemleriKasa işlemleriBanka işlemleriProblem çözümleriFatura işlemleriGenel tekrarGenel tekrar

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Aydın Karapınar, Rıdvan Bayırlı, Adem Altay, (2003). Bilgisayarlı Muhasebe, Ankara: Gazi Kitabevi.Neşe Çapraz, Kenan Aydemir, (2001). Bilgisayarlı Muhasebe, İstanbul: Der Yayınları.Örnek işlemler ile dış Ticarete Paket Program Kullanımı (Evrım Programı Temel Düzey), Şerife ve Hüseyin Önder, Hakan Hekimoğlu,2011
Notlar	Örnek işlemler ile dış Ticarete Paket Program Kullanımı (Evrım Programı Temel Düzey), Şerife ve Hüseyin Önder, Hakan Hekimoğlu,2011ETA sertifika programı notları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Bilgisayarlı Muhasebe
2	Muhasebe programlarına giriş
3	Muhasebe programlarının kurulması
4	Firmalar
5	Firma işlemleri
6	Firma ve çalışan işlemleri
7	Stok işlemleri
8	Stok işlemleri
9	vize
10	kasa işlemleri
11	banka operasyonları
12	problem çözümleri
13	problem çözümleri
14	fatura işlemleri
15	Genel tekrar

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Dış ticarete kullanılan dökümanları ayırt eder.
2	Dış ticarete kullanılan dökümanları düzenler.
3	Evrım programını kullanır.
4	Evrım programı aracılığıyla veri girişi yapar.
5	Evrım programında hazırlanmış dökümanların düzenler.



# TEHLİKELİ MADDE TAŞIMACILIĞI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Tehlikeli Madde Taşımacılığı konusunda bilgi kazandırmaktır.
Dersin İçeriği	Tehlikeli maddelerin tanımlanması, sınıflandırılması, etiketlenmesi, işaretlenmesi, paketlenmesi, taşınması, araç ve sürücü kriterleri

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	SRC5 eğitim kitabı, UND Yayınları
Notlar	Bakkal, M. ve Oflaz, A. (2012), Lojistik Bilgi Sistemleri, Hiperlink Yayınları, İstanbul.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Giriş: Tehlikeli maddelerin tanımlanması, genel tehlike özellikleri
2	Tehlikeli maddelerin taşınmasına ilişkin yasal düzenlemeler
3	ADR Konvansiyonu
4	Tehlikeli maddelerin sınıflandırılması
5	Tehlikeli maddelerin paketlenmesi
6	Tehlikeli maddelerin özellikleri ve zararları
7	Tehlikeli maddeler için gerekli dökümantasyon
8	Vize sınavı
9	Araç ve taşıma çeşitleri
10	Tehlikeli maddelerin ambalajlanması
11	Tehlikeli maddelerin işaretlenmesi
12	Tehlikeli maddelerin etiketlenmesi
13	Taşımanın gerçekleştirilmesi
14	Araç için gerekli ekipmanlar
15	Final sınav

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Tehlikeli madde taşımacılığının temel kavramlarını bilir.
2	Tehlikeli madde taşımacılığında kullanılan araçları açıklar.
3	Tehlikeli madde taşımacılığının yasal çerçevesini bilir.
4	Tehlikeli madde taşımacılığının önem ve gerekliliğini bilir.
5	Tehlikeli madde taşımacılığının sorumluluklarını bilir.

## FİNANSAL OKURYAZARLIK Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Güncel şartlarda tasarrufları verimli biçimde değerlendirebilecek olanakları fark etmeyi sağlamak.
Dersin İçeriği	Finansal piyasalar hakkında bilgi edinmek.

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Habil Gökmen, Finansal Okuryazarlık, İstanbul, 2012.
Notlar	Habil Gökmen, Finansal Okuryazarlık, İstanbul, 2012.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Finansal Okuryazarlık ile ilgili kavramlar
2	Kişisel Finansal Planlama
3	Yatırım Kararları ve Yatırım Planı
4	Yatırım Aracı Seçimi ve Yatırım Portföyü
5	Yatırımlarda Risk Yönetimi
6	Yatırımcı İlişkileri
7	Sermaye Piyasası Kurumlarına Bakış
8	Ara sınav
9	Sermaye Piyasası Kurumlarına Bakış
10	Menkul Kıymet ve Borsa Terminolojisi
11	Menkul Kıymet ve Borsa Terminolojisi
12	Yatırım araçları
13	Yatırım araçları
14	Pay Alım Satım Yöntemi
15	Dönemin gözden geçirilmesi

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Finansal Okuryazarlık kavramı öğrenilir
2	Kişisel Finansal Planlama öğrenilir.
3	Yatırımcı ilişkileri öğrenilir.
4	Sermaye piyasası kurumları hakkında daha iyi bir anlayış geliştirir
5	Bireysel borçlanma ve yatırım araçları konusunda bilgiler edinebilir

# İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Seçmeli
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, iş ve sosyal güvenlik hukuku ile ilgili kavramlar ve mevzuat hakkında bilgi sahibi etmektir.
Dersin İçeriği	İş hukukunun konusu ve tarihsel gelişimi, İş hukukunun temel kavramları, İş hukukunun kaynakları ve uygulama alanı, İş Kanununa göre işçi ve işverenin karşılıklı yükümlülükleri, İş sözleşmesinin tanımı, unsurları, çeşitleri ve yapılış biçimi, İş sözleşmesinin sona ermesi ve sonuçları, Çalışma süreleri, dinlenme süreleri ve yıllık izinler, Ücretler, işçi sağlığı ve iş güvenliği, Sendikacılığın tarihi gelişimi, sendika hakkı ve sendikalaşma, Sendikaların yapısı, Toplu iş sözleşmesi, yapılış süreci, grev ve lokavt, Sosyal güvenlik kavramı, sigortalılara ilişkin yükümlülükler, sigorta kolları, Sağlık hakkı, isteğe bağlı sigortalılık ve primler

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Müjdat Şakar, İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku, Beta Yayıncılık
Notlar	A. HAKİM ÇELİK, İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	İş hukukunun konusu ve tarihsel gelişimi
2	İş hukukunun temel kavramları
3	İş hukukunun kaynakları ve uygulama alanı
4	İş Kanununa göre işçi ve işverenin karşılıklı yükümlülükleri
5	İş sözleşmesinin tanımı, unsurları, çeşitleri ve yapılış biçimi
6	İş sözleşmesinin sona ermesi ve sonuçları
7	Çalışma süreleri, dinlenme süreleri ve yıllık izinler
8	Ara Sınav
9	Ücretler, işçi sağlığı ve iş güvenliği
10	Sendikacılığın tarihi gelişimi, sendika hakkı ve sendikalaşma
11	Sendikaların yapısı
12	Toplu iş sözleşmesi, yapılış süreci, grev ve lokavt
13	Sosyal güvenlik kavramı, sigortalılara ilişkin yükümlülükler, sigorta kolları
14	Sağlık hakkı
15	İsteğe bağlı sigortalılık ve primler

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:.

#	Açıklama
1	İş ve sosyal güvenlik hukukuna ilişkin temel kavramları tanımlayabilir.
2	İş ve sosyal güvenlik hukukunun tarihi gelişimini açıklayabilir.
3	İş sözleşmesini yaparken ve sona erdirirken uyulması gereken usulü, hak ve borçlarını değerlendirebilir.
4	Sendika hakkı ve sendikaların yapısı ile toplu iş sözleşmesi süreci ile ilgili genel bilgileri değerlendirebilir.
5	Sosyal güvenlik kavramı, fonksiyonları ile sigorta kolları ile ilgili genel bilgileri tanımlayabilir.
6	Sosyal güvenlik hakkını değerlendirebilir.

## MESLEKİ ÇALIŞMA VE SEMİNERLER Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu derste öğrenciye; araştırma yapma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	ANLATIM TARTIŞMA

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, bilgisayar vb. YURTSEVEN R.,Örneklerle Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntem ve Teknikleri
Notlar	Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, bilgisayar vb.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Araştırma Konularını Seçme
2	Araştırma Konularını Seçme
3	Kaynak Araştırması Yapma
4	Kaynak Araştırması Yapma
5	Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme
6	Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme
7	Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme
8	Ara Sınav
9	Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme
10	Sunuma Hazırlık Yapma
11	Sunuma Hazırlık Yapma
12	Sunumu Yapma
13	Sunumu Yapma
14	Sunumu Yapma
15	Sunum Yapma

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Bilimsel nitelikli bir araştırmanın dayanması gerektiğini kavram, özellik ve ilkeleri açıklar, analiz eder ve değerlendirir.
2	Bilimsel araştırmaların sosyal bilimlere ait kavram ve özellikleri açıklar, analiz eder, değerlendirir.
3	Ele alınan konuları irdelemek için gerekli araştırma dizaynı oluşturmanın temel kavram, ilkeleri, özelliklerini açıklar, analiz eder, değerlendirir.
4	Bilimsel nitelikli bir araştırmada gerekli sabit kabul edilecek değişkenlerin kavram, özellik ve ilkelerini açıklar, analiz eder, değerlendirir.
5	Araştırma vasıtasıyla işletme çevresindeki olayların ve bu olaylar arasındaki bağlantıları analiz eder, değerlendirir.

# İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Öğrencilerin öğrenim süreleri içinde kazandıkları bilgi ve deneyimlerini alanlarıyla ilgili iş ve üretim sürecine katılarak pekiştirmesi amaçlanmaktadır
Dersin İçeriği	İşyerlerindeki organizasyon yapısını tanınması ve iş disiplini kazanması

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Staj Dökümanları
Notlar	Şirketin kullandığı dökümanlar ve bilgisayar çıktıları
Ön Hazırlık ve Dökümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Ders içeriğinin takdimi modelinin tanıtımı, öğrencilerin uygulama yapacağı kuruluşun belirlenmesi ve dağılımın yapılması
2	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
3	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
4	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
5	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
6	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
7	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
8	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
9	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
10	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
11	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
12	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
13	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
14	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
15	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama
16	İlgili süreçleri yerinde inceleme ve uygulama

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:.

#	Açıklama
1	Çalışan-İşveren ilişkilerini, üretim ve iş güvenliği sistemlerini ve yeni teknolojileri tanımlarının ve kullanabilmelerinin sağlanması, amacıyla hazırlanmıştır.
2	Kamu veya özel kuruluşlardaki üretim ve hizmet süreçlerini işyerinde uygulayarak, becerilerini geliştirmek ve bilgilerini pekiştirmek.
3	Kamu veya özel kuruluşlardaki üretim ve hizmet süreçlerini işyerinde uygulamaktır.
4	Mesleği ile ilgili gelişmeleri takip ederek, bu gelişmeleri iş hayatında uygulayabilir, AR-GE faaliyetlerinde bulunabilir.
5	Çevre koruma ve işçi sağlığı mevzuatlarını bilir, gerekli tedbirleri uygulayabilir.

# TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu ders, öğrenciye bilişim okuryazarlığı kazandırmak için temel düzeyde kelime işlem, elektronik tablolar ve sunu yazılımlarının kullanımını öğretmeyi amaçlamaktadır.
Dersin İçeriği	Kelime işlemci yazılımı ile belge oluşturma ve yönetme, metin, paragraf ve bölümleri biçimlendirme, tablo ve liste oluşturma, referans oluşturma ve yönetme, grafik öğeleri ekleme ve biçimlendirme; elektronik tablolar yazılımı ile çalışma sayfaları ve çalışma kitapları oluşturma ve yönetme, veri hücrelerini ve aralıkları yönetme, tablolar oluşturma, formül ve işlevlerle işlemler yapma, grafikler ve nesnelere oluşturma; sunu yazılımı ile sunu oluşturma ve yönetme, metin, şekil ve görüntü ekleme ve biçimlendirme, tablo, grafik, SmartArt ve medya ekleme, geçişler ve animasyonlar uygulama, birden çok sunu yönetme.

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	1.) Ömer Bağcı, Bilgisayarın B'si-Yeni Başlayanlara, Seçkin Yayınları, Ankara, 2001.2.) Courter, G., & Marquis, A. (1998). Bilgisayar öğrenim klavuzu. (Özgün adı: The learning guide to computers. Alameda, CA: Sybex Inc. 1997. Türkçe basım editörü: Dr. Cahit Akın, Çev: Özel Bağcı). İstanbul: Alfa/Basım Yayım Dağıtım.3.) Deniz Mertkan Gezgin, Bilgisayara Giriş ve MS OFFİCE 2007, Kriter Yayınları, Ekim 20104.) Hüseyin Çakır, M. Ali Gökse, Temel Bilgisayar Teknolojisi Kullanımı, Nobel Yayın Dağıtım5.) Bay Ö.F., Erdem A., Demirel H., Ceylan B., Erkal B., Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı , 2002.
Notlar	Microsoft Resmi Akademik Ders Kitapları
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Microsoft Word'ü Anlamak, Temel Düzenleme
2	Karakter Biçimlendirme, Paragraf Biçimlendirme
3	Metin Akışını Yönetme, Tablo Oluşturma
4	Temalar, Stil Kümeleri, Arka Planlar, Hızlı Bölmeler ve Metin Kutularıyla Çalışma, Çizimler ve Grafikleri Kullanma, Araştırma Makalesi Biçimlendirme
5	Genel Bakış, Microsoft Excel 2016 ile Çalışma
6	Office Backstage'ı Kullanma, Temel Formülleri Kullanma
7	İşlevleri Kullanma, Hücreleri ve Aralıkları Biçimlendirme
8	Ara Sınav
9	Çalışma Sayfalarını Biçimlendirme, Çalışma Sayfalarını Yönetme
10	Verilerle ve Makrolarla Çalışma, Gelişmiş Formülleri Kullanma
11	Çalışma Kitaplarını Korumaya Alma, Grafik Oluşturma, Çalışma Sayfasına Resim ve Şekil Ekleme
12	Ana Hatları ile Microsoft PowerPoint, Sunularla Çalışmanın Esasları, Metinlerle Çalışma
13	Sunu Tasarlama, Slaytlara Tablo Ekleme, Sunuda Grafik Kullanma
14	SmartArt Grafikleri Oluşturma, Sunuya Grafik Ekleme, Animasyon ve Multimedya Kullanma
15	Sunuyu Koruma ve Paylaşma, Sunuyu Sunma

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:.

#	Açıklama
1	Ofis dökümanları üzerinde açma, kaydetme, yazdırma, paylaşma ve koruma işlemlerini yapar.
2	Ofis programlarında metin ve sayfalar oluşturur ve bunları biçimlendirir.
3	Ofis programlarında çizim, tablo ve grafikler oluşturur ve bunları biçimlendirir.
4	Elektronik tablolarda formüller yazar ve hücre gruplarına uygular.
5	Sunu programında tasarım, geçiş ve animasyon içeren slayt gösterisi oluşturur.

## TÜRK DİLİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersin amacı; yazılı ve sözlü anlatım türlerini tanıtmak ve yazılı ve sözlü anlatımda Türkçenin özelliklerini ve kurallarını doğru ve etkin kullanabilme becerisi kazandırmaktır.
Dersin İçeriği	Yazılı anlatım, sözlü anlatım, yazım kuralları, noktalama işaretleri, anlatım bozuklukları.

### Dersin Kaynakları

Kaynaklar	AKSOY, Ömer Asım: Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü - 1 Atasözleri Sözlüğü: İstanbul, 1988: İnkılâp Kitabevi.AKSOY, Ömer Asım: Atasözleri ve Deyimler Sözlüğü - 2 Deyimler Sözlüğü: İstanbul, 1988: İnkılâp Kitabevi.BUCKLEY, Reid: Topluluk Önünde Konuşma - Doğruyu Söylemek Gerekirse: İstanbul, 2001: Sistem Yayıncılık.ÇOTUKSÖKEN, Yusuf: Üniversite Öğrencileri İçin Uygulamalı Türk Dili: İstanbul, 2001: I, II: Papatya Yayıncılık.EKER, Süer: Çağdaş Türk Dili: Ankara, 2003: Grafiker Yayınları.TÜRK DİL KURUMU: Türkçe Sözlük: Ankara, 2011: Türk Dil Kurumu Yayınları: 549.YELTEN, Muhammet: Türk Dili ve Anlatım Bilgileri: İstanbul, 2010: Doğu Kütüphanesi.
Notlar	AKSAN, Doğan: Her Yönüyle Dil - Ana Çizgileriyle Dilbilim: Ankara, 2010: Türk Dil Kurumu Yayınları.BANGUOĞLU, Tahsin: Türkçenin Grameri: Ankara, 2000: Türk Dil Kurumu Yayınları.ERGİN, Muharrem: Üniversiteler İçin Türk Dili: İstanbul, 1986: Boğaziçi Yayınları.KARAHAN, Leylâ: Türkçede Söz Dizimi: Ankara, 2010: Akçağ Yayınları.KORKMAZ, Zeynep; ERCİLASUN, Ahmet B.; GÜLENSOY, Tuncer; PARLATIR, İsmail; ZÜLFİKAR, Hamza; BİRİNCİ, Necat: Türk Dili ve Kompozisyon: Bursa, 2007: Ekin Basım Yayın Dağıtım.TÜRK DİL KURUMU: Yazım Kılavuzu: Ankara, 2012: Türk Dil Kurumu Yayınları: 859.
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

### Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Doğru Anlatımın Kişisel ve Toplumsal İletişimdeki Önemi
2	Yazılı Anlatım Türleri ve Örnekleri
3	Yazılı Anlatım Türleri ve Örnekleri
4	Sözlü Anlatım Türleri ve Örnekleri
5	Sözlü Anlatım Türleri ve Örnekleri
6	Yazım Kuralları
7	Yazım Kuralları
8	ARA SINAV
9	Yazım Kuralları
10	Noktalama İşaretleri
11	Noktalama İşaretleri
12	Anlatım Bozuklukları
13	Anlatım Bozuklukları
14	Anlatım Bozuklukları

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Doğru anlatımla ilgili temel kavramları tanımlar
2	Doğru anlatımın unsurlarını açıklar
3	Araştırma, okuma, yazma, bilgilenme kabiliyetlerini uygular
4	Sözlü ve yazılı anlatım arasındaki farkları ayırt eder
5	Doğru anlatımın iletişimdeki önemini kavrar
6	Doğru anlatımı meydana getiren unsurları değerlendirir

# ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ Ders Genel Bilgileri

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Öğretim Türü	Örgün Öğretim
Açıklama	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu dersle öğrencilerin Türk devriminin tamamlanması evresinde yaşanan siyasi gelişmeleri ve yeni devletin kuruluş sürecini öğrenmesi amaçlanmaktadır. Buna ek olarak dersin bir diğer amacı da öğrencilere Atatürk'ün siyasi ve sosyal alanlardaki devrimlerini öğretmektir.
Dersin İçeriği	Modern Türkiye'nin doğuş ve gelişim süreci içindeki olaylar, fikirler ve ilkeler

## Dersin Kaynakları

Kaynaklar	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi (Okutman Yayıncılık)Sina AKŞİN, Kısa Türkiye TarihiMustafa Kemal ATATÜRK, Nutuk
Notlar	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, (Ed. Sezai ÖZTAŞ), Kırklareli: Kırklareli Üniversitesi Yayını, (2012). ISBN 978-605-87598-4-8
Ön Hazırlık ve Dokümanlar	-

## Ders Konuları

Hafta	Konu
1	Kurtuluş Savaşı'nda Cepheleler (Güney Cephesi, Doğu Cephesi)
2	Kurtuluş Savaşı'nda Cepheleler (Batı Cephesi)
3	Çanakkale Olayı, Mudanya Ateşkes Antlaşması ve Lozan Barış Antlaşması
4	Saltanatın Kaldırılması, Cumhuriyetin İlan Edilmesi, Halifeliğin Kaldırılması
5	Çok Partili Hayata Geçiş Denemeleri, Anayasa Çalışmaları ve Hukuk Alanında Yapılan İnkılaplar
6	Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar, Kültür Alanında Yapılan İnkılaplar
7	Sosyal (Toplumsal) Alanda Yapılan İnkılaplar, Ekonomi Alanında Yapılan İnkılaplar ve Sağlık Alanında Yapılan İnkılaplar
8	Vize
9	Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası (1923-1930 Dönemi)
10	Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası (1930-1938 Dönemi)
11	Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik, Halkçılık)
12	Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Laiklik, İnkılapçılık)
13	Bütünleyici İlkeler, Atatürk'ün Hastalığı ve Ölümü
14	II. Dünya Savaşı, Savaş Yılları ve Sonrasında Türkiye ve Dünyada Genel Durum
15	Demokrat Parti Dönemi Türkiye

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.:

#	Açıklama
1	Siyasi, sosyal, hukuk, eğitim, kültür, ekonomi ve sağlık alanında yapılan inkılapları öğrenir.
2	Milli Devlete geçiş sürecinde meydana gelen siyasi, sosyal, ekonomik ve kültürel değişimleri örnekler.
3	Türkiye Cumhuriyeti'nin temelini oluşturan Atatürk ilkelerini açıklar.
4	Türk toplumunu çağdaş milletler seviyesine çıkarmak amacıyla gerçekleştirilen inkılapları yorumlar.
5	Atatürk dönemi Türk dış politikasının temel esaslarını öğrenir.
6	İç ve dış politikada karşılaşılan sorunları ve toplumdaki gelişmeleri Atatürk ilke ve inkılapları çerçevesinde değerlendirir.
7	İkinci Dünya Savaşı'nın sebeplerini açıklar.
8	Savaş yılları ve sonrasında Türkiye ve dünyada genel durumu açıklar.